



INNOMET II - Integrated human resources development and monitoring system for adding innovation capacity of labour force and entrepreneurs of the metal engineering, machinery and apparatus sector

INNOMET II süsteemi kasutusjuhend



Education and Culture

Leonardo da Vinci

SISUKORD

SELELOETELU	5
1. SÜSTEEMI ÜLDINE TUTVUSTUS	7
2. AVALIK KASUTAJA	8
2.1. Kursuste kalender	8
2.1.1. Kursuste otsing	8
2.1.2. Kursusele registreerumine	10
2.2. Aruanded	12
3. HARIDUSASUTUSE KASUTAJAFUNKTSIOON	14
3.1. Õppeprogrammid	14
3.2. Kursused	15
3.3. Kursuste kalender	16
3.3.1. Kursuste otsing	17
3.3.2. Kursusele registreerumine	18
3.4. Aruanded	20
3.5. Määrangud	21
4. ETTEVÕTTE KASUTAJA	23
4.1. Ettevõtte	23
4.1.1. Ettevõtte andmed	23
4.1.2. Ettevõtte struktuur	24
4.1.2.1. Tootmisüksuse andmed	24
4.1.2.2. Töötajate andmed	25
4.1.3. Ettevõtte oskuskardid	28
4.1.4. Oskuskaardi mallid	29
4.1.5. Töötajate oskused	29
4.1.6. Automaatse eksperdi küsimustik	30
4.1.6.1. Süsteemisese automaatse eksperdi kasutamine	30
4.1.6.2. Lisaekspertsüsteemi kasutamine	31
4.1.7. Automaatse eksperdi hinnang	32
4.1.7.1. Sisemise eksperdi kasutamine	32
4.1.7.2. Täiendava ekspertsüsteemi vastused	33
4.2. Koolitus	34
4.2.1. Kursuste otsing	34
4.2.2. Kursusele registreerumine	36

4.3. Aruanded	38
4.3.1. Ülevaade oskuste tasemetest	38
4.3.2. Töötajate oskused	39
4.4. Määrangud	41
5. KONSULTANT	43
5.1. Oskuskaardid	43
5.1.1. Oskuskaardi mallid	43
5.1.2. Ettevõtte oskuskaardid	44
5.1.3. Automaatse eksperdi küsimustik	45
5.1.3.1. Süsteemisese automaatse eksperdi kasutamine	45
5.1.3.2. Lisaekspertsüsteemi kasutamine	45
5.1.4. Automaatse eksperdi hinnang	47
5.1.4.1. Sisemise eksperdi kasutamine	47
5.1.4.2. Täiendava ekspertsüsteemi vastused	48
5.1.5. Automaatse eksperdi häälestamine	49
5.1.5.1. Sisemise ekspertvahendi häälestamine	49
5.1.5.2. Täiendava ekspertsüsteemi administreerimine	50
5.2. Organisatsioonid	53
5.2.1.1. Tootmisüksuse andmed	54
5.2.1.2. Töötajate andmed	56
5.2.1.3. Töötajate andmed	58
5.3. Aruanded	61
5.3.1. Ülevaade oskuste tasemetest	62
5.3.2. Töötajate oskused	63
5.4. Klassifikaatorid	65
5.4.1. Kompetentsid	65
5.4.2. Oskuse tüübid	66
5.4.3. Kutsed	67
5.4.4. Sektorid	67
5.4.5. Regioonid	67
5.5. Määrangud	68
6. ADMINISTRAATOR	70
6.1. Administreerimine	70
6.1.1. Kasutajad	70
6.1.2. Organisatsioonid	71
6.1.3. Klassifikaatorid	72
6.1.3.1. Õppeliigid	72
6.1.3.2. Arve tüübid	73
6.1.3.3. Arve saatmisviisid	73
6.1.3.4. Töötaja tüübid	74
6.1.3.5. Kompetentsid	74
6.1.3.6. Oskuse tüübid	75
6.1.3.7. Kutsed	75
6.1.3.8. Sektorid	76

6.1.3.9.	Regioonid	76
6.1.4.	Süsteemi logi	77
6.1.5.	Määrangud	78
6.2.	Koolitus	78
6.3.	Oskuskaardid	78
6.4.	Aruanded	78
6.5.	Määrangud	78
6.6.	Logout	78

SELELOETELU

SELE 1-1 INNOMET II SÜSTEEMI SISSELOGIMINE AVALEHELT	7
SELE 2-1 INNOMET II SÜSTEEMI AVALIKU KASUTAJA KURSUSTE OTSINGU EKRAANIPILT	8
SELE 2-2 OTSING KURSUSTE KALENDRIST	9
SELE 2-3 KURSUSE DETAILNE VAADE	9
SELE 2-4 KURSUSELE REGISTREERIMISE EKRAANIPILT	11
SELE 2-5 OSKUSTE ARUANDE PARAMEETRITE VALIKUKRITEERIUMID: SORTEERIMISJÄRJEKORD	13
SELE 2-6 OSKUSTE ARUANDE GRAAFILINE ESITUS	13
SELE 3-1 ÖPPEPROGRAMMIDE MUUTMINE	14
SELE 3-2 KURSUSE DETAILNE INFO	16
SELE 3-3 INNOMET II SÜSTEEMI AVALIKU KASUTAJA KURSUSTE OTSINGU EKRAANIPILT	17
SELE 3-4 OTSING KURSUSTE KALENDRIST	17
SELE 3-5 KURSUSE DETAILNE VAADE	18
SELE 3-6 KURSUSELE REGISTREERIMISE EKRAANIPILT	19
SELE 3-7 OSKUSTE ARUANDE PARAMEETRITE VALIKUKRITEERIUMID: SORTEERIMISJÄRJEKORD	21
SELE 3-8 OSKUSTE ARUANDE GRAAFILINE ESITUS	21
SELE 4-1 TOOTMISÜKSUSE ANDMED	24
SELE 4-2 KUTSETE VALIK ÜKSUSES	24
SELE 4-3 ALLÜKSUSTE LISAMINE ETTEVÖTTE STRUKTUURILE	25
SELE 4-4 ÜKSUSE OSKUSKAARDI HINDAMINE KUTSETE LÕIKES	25
SELE 4-5 ISIKUSTATUD ANDMETE LISAMINE ETTEVÖTTE STRUKTUURI	26
SELE 4-6 OSKUSKAARDI GENEREERIMINE	27
SELE 4-7 ISIKU HINDAMISMENÜÜ	28
SELE 4-8 OSKUSKAARDI ANALÜÜS	28
SELE 4-9 ETTEVÖTTE OSKUSKAARDID	29
SELE 4-10 ETTEVÖTTE OSKUSKAARDI MALLI LOOMINE	29
SELE 4-11 TÖÖTAJATE OSKUSTE TASEMETE ANDMETE VÄLJATRÜKI FRAGMENT	30
SELE 4-12 SÜSTEEMISISENE AUTOMAATNE EKSPERT	30
SELE 4-13 TÄIENDAV EKSPERTSÜSTEEM	31
SELE 4-14 EKSPERTSÜSTEEMI OTSINGUKAST	31
SELE 4-15 TÄIENDAVA EKSPERTSÜSTEEMI KÜSIMUSTIKE VALIK	32
SELE 4-16 TÄIENDAVA EKSPERTSÜSTEEMI KÜSIMUSTIKE TÄITMINE	32
SELE 4-17 SISEMISE EKSPERTVAHENDI TULEMUSED	33
SELE 4-18 TÄIENDAVA EKSPERDI HINNANG	33
SELE 4-19 INNOMET II SÜSTEEMI AVALIKU KASUTAJA KURSUSTE OTSINGU EKRAANIPILT	34
SELE 4-20 OTSING KURSUSTE KALENDRIST	35
SELE 4-21 KURSUSE DETAILNE VAADE	35
SELE 4-22 KURSUSELE REGISTREERIMISE EKRAANIPILT	37
SELE 4-23 OSKUSTE ARUANDE PARAMEETRITE VALIKUKRITEERIUMID: SORTEERIMISJÄRJEKORD	39
SELE 4-24 OSKUSTE ARUANDE GRAAFILINE ESITUS	39
SELE 4-25 ARUANDE PARAMEETRITE VALIK	40
SELE 4-26 ARUANNE TABELI KUJUL (TÖÖTAJATE OSKUSTE LÕIKES)	40
SELE 4-27 ARUANNE TABELI KUJUL (KUTSETE LÕIKES)	41
SELE 4-28 ARUANNE TABELI KUJUL (KUTSE OSKUSE LÕIKES)	41
SELE 4-29 ARUANNE TABELI KUJUL (ORGANISATSIOONI OSKUSE LÕIKES)	41
SELE 4-30 KASUTAJA MÄÄRANGUTE PANEEL	42
SELE 5-1 ETTEVÖTTE OSKUSKAARDI MALLI SALVESTAMINE	43
SELE 5-2 OSKUSKAARDI MALLIDE KUVAMINE	44
SELE 5-3 ETTEVÖTETE OSKUSKAARTIDE NIMISTU	44
SELE 5-4 UUE KÜSITLUSVOORU GENEREERIMINE	44
SELE 5-5 SÜSTEEMISISENE AUTOMAATNE EKSPERT	45
SELE 5-6 TÄIENDAVA EKSPERTSÜSTEEMI KEELEVALIKU PANEEL	45
SELE 5-7 EKSPERTSÜSTEEMI OTSINGUKAST	46

SELE 5-8 VÄLISE EKSPERTSÜSTEEMI KÜSIMUSTE VALIMINE	46
SELE 5-9 VÄLISE EKSPERTSÜSTEEMI KÜSIMUSTIKU TÄITMINE	47
SELE 5-10 SISEMISE EKSPERTVAHENDI TULEMUSED	48
SELE 5-11 TÄIENDAVA EKSPERDI HINNANG	48
SELE 5-12 SISEMISE EKSPERTVAHENDI SEADISTAMINE	49
SELE 5-13 OLEMASOLEVATE KÜSIMUSTE MUUTMINE/DEAKTIVEERIMINE SISEMISE EKSPERTVAHENDI PUHUL	50
SELE 5-14 KÜSIMUSTIKE OTSING	50
SELE 5-15 OLEMASOLEVATE KÜSIMUSTIKE KUVAMINE	51
SELE 5-16 KITSENDATUD OTSINGU NÄIDE	51
SELE 5-17 KÜSIMUSTIKU PUNANE PEALKIRI	51
SELE 5-18 PEALKIRJA MUUTMINE	52
SELE 5-19 KÜSIMUSTE REDIGEERIMINE	52
SELE 5-20 VASTUSE KAALU SISESTAMINE	53
SELE 5-21 ETTEVÕTETE NIMISTU	54
SELE 5-22 ORGANISATSIOONI STRUKTUURI ALLÜKSUSTELISAMINE	54
SELE 5-23 TOOTMISÜKSUSE ANDMETE SISESTAMINE	55
SELE 5-24 KUTSETE SISESTAMINE ÜKSUSE STRUKTUURI	55
SELE 5-25 OSKUSKAARDI HINDAMINE OSKUSTE LÕIKES	56
SELE 5-26 ISIKUSTATUD ANDMETE LISAMINE ETTEVÕTTE STRUKTUURI	57
SELE 5-27 ISIKU HINDAMISMENÜÜ	58
SELE 5-28 ISIKUSTATUD ANDMETE LISAMINE ETTEVÕTTE STRUKTUURI	59
SELE 5-29 OSKUSKAARDI GENEREERIMINE	60
SELE 5-30 ISIKU HINDAMISMENÜÜ	61
SELE 5-31 OSKUSKAARDI ANALÜÜS	61
SELE 5-32 OSKUSTE ARUANDE PARAMEETRITE VALIKUKRITEERIUMID: SORTEERIMISJÄRJEKORD	63
SELE 5-33 OSKUSTE ARUANDE GRAAFILINE ESITUS	63
SELE 5-34 ARUANDE PARAMEETRITE VALIK	64
SELE 5-35 ARUANNE TABELI KUJUL (TÖÖTAJATE OSKUSTE LÕIKES)	64
SELE 5-36 ARUANNE TABELI KUJUL (KUTSETE LÕIKES)	65
SELE 5-37 ARUANNE TABELI KUJUL (KUTSE OSKUSE LÕIKES)	65
SELE 5-38 ARUANNE TABELI KUJUL (ORGANISATSIOONI OSKUSE LÕIKES)	65
SELE 5-39 KOMPETENTSIDE NIMISTU	66
SELE 5-40 UUE KOMPETENTSI DEFINEERIMINE	66
SELE 5-41 OSKUSE TÜÜPIDE MÄÄRANGUD	66
SELE 5-42 KUTSETE MÄÄRANGUD	67
SELE 5-43 SEKTORITE MÄÄRANGUD	67
SELE 5-44 REGIOONIDE MÄÄRANGUD	68
SELE 5-45 KASUTAJA MÄÄRANGUTE PANEEL	69
SELE 6-1 KASUTAJATE NIMISTU	70
SELE 6-2 KASUTAJA LISAMINE	71
SELE 6-3 ORGANISATSIOONIDE NIMISTU	72
SELE 6-4 ORGANISATSIOONI LISAMINE KASUTAJAKS	72
SELE 6-5 ÕPPELIIGID	73
SELE 6-6 ARVE TÜÜBID	73
SELE 6-7 ARVE SAATMISVIISID	74
SELE 6-8 TÖÖTAJA TÜÜPIDE MÄÄRANGUD	74
SELE 6-9 KOMPETENTSIDE NIMISTU	74
SELE 6-10 UUE KOMPETENTSI DEFINEERIMINE	75
SELE 6-11 OSKUSE TÜÜPIDE MÄÄRANGUD	75
SELE 6-12 KUTSETE MÄÄRANGUD	76
SELE 6-13 SEKTORITE MÄÄRANGUD	76
SELE 6-14 REGIOONIDE MÄÄRANGUD	77
SELE 6-15 SÜSTEEMI LOGI	78

1. Süsteemi üldine tutvustus

Süsteemil on järgmised kasutajafunktsionaalsused:

- Avalik kasutaja – eelregistreerimine pole vajalik;
- Haridusasutus – vajalik autoriseerimine (süsteemi kasutajaõiguste saamiseks meilile tauno.otto@ttu.ee), mõeldud koolidele kutseõppeasutustele, hariduskeskustele, kolledžitele;
- Ettevõtte – vajalik autoriseerimine (vt Sele1-1), ainult ettevõtetele;
- Konsultant – vajalik autoriseerimine, mõeldud ettevõtteid aitavatele konsultantidele ning konsultatsioonifirmadele;
- Administraator – vajalik autoriseerimine, kogu süsteemi administreerimiseks.

http://leonardo.innomet.org/test/LoginPage.html?AppNextPage=DefaultModule

Google

Innomet 2 LEONARDO :: Logi sisse

INNOMET2 LEONARDO (TEST ENVIRONMENT)

innomet Education and Culture Leonardo da Vinci

Kursuste kalender Aruanded Logi süsteemi Eesti English Latviešu

Logi sisse

Sisesta oma kasutajanimi ja parool

Logi sisse

Parool

Logi sisse

Sele 1-1 Innomet II süsteemi sisselogimine avalehelt

2. Avalik kasutaja

Avalik (avatud kasutusõigusega) kasutaja saab näha järgmist:

- Kursuste kalender;
- Aruanded.

2.1. Kursuste kalender

Kursuste kalender

Kursuste kalender võimaldab otsida võimalikke (parajasti registreerimiseks avatud) kursuseid. See valik võimaldab näha (Sele 2-1):

- Kõiki kursuseid
- E-õppekursuseid
- Tasemeõpet
- Täiendkoolitust
- Lähiõpet

Kursuste klassifikaatorit saab muuta süsteemi administraator.

Kursuste kalender | Aruanded | Logi süsteemi

Otsi Kõik kursused [input] Lisaks... otsi puhasta

Leiti 6 kurs

MHM0010 Metroloogia ja mõõtetehnika

28.08.2007 - 21.12.2007 Tallinna Tehnikaülikool

otsi detailid vaata registreeri

Sele 2-1 Innomet II süsteemi avaliku kasutaja kursuste otsingu ekraanipilt

2.1.1. Kursuste otsing

otsi

Otsingu teostamiseks tuleb klõpsata nupule "Otsi".

Otsing näitab tavaliselt vaid aktiivseid kursuseid, kuhu registreerimine on avatud.

Kursuste laiemaks otsinguks, mis on andmebaasis olemas, kuid millele hetkel registreerimine pole avatud, tuleb klõpsata nupule "Lisaks" (Sele 2-2).

Lisaks...

Seejärel on võimalik otsingut määratleda:

- Alguskuupäevaga
- Lõppkuupäevaga
- Hinnaga
- Kursuse tüübiga: kas on tegemist e-kursusega
- Sihtgrupiga (ameti või oskuse alusel)
- Keele põhisedelt

puhasta

Otsingukastide tühjendamiseks klõikige nupul "Puhasta".

Kursuste kalender | Aruanded | Logi süsteemi

Otsi:

Alguse kuupäev <input type="text" value="2007-07-13"/>	Kompetentsid	Sihtrühm	Organisatsioonid
Lõpu kuupäev <input type="text"/>	Muuda nimekirja	Arvuhtimisega (APJ) metalliõi Arendusjuht Autoinsener Autoplekksepp Autotehnik Disainer Elektriosionist Finantsjuht	BMF BGK AGI IAL Piemonte Alessandria Narva Kutseõppekeskus
Maksimaalne hind <input type="text"/>			Keeled
On e-kursus <input type="checkbox"/>			English Estonian Finnish
<input type="text" value="kursuse alguse kuupäev"/>			

Leiti 6 kursust

Sele 2-2 Otsing kursuste kalendrist

detailid

vaata

Leitud kursuste üksikasju saab uurida klõikides nuppudele "Vaata" või "Detailid" (Sele 2-3).

[MET8110 Production Engineering](#)

28.01.2008 - 21.05.2007 (88 tundi)

Tallinna Tehnikaülikool

detailid

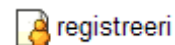
vaata

registreeri

kursuse tüüp	keeled	lektorid	hind
Lähiõpe	English, Estonian	Kaia Lõun; Tauno Otto	
sihtgrupp: Autoinsener, Tootmisinsener, Tootmisjuht, Tootmistehnika insener, Tootmisjuht, Disainer			
ajakava:			
1. HOMEWORK 1			
2. HOMEWORK 2			
3. HOMEWORK 3			
4. HOMEWORK 4			
5. INTRODUCTION 28.01.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			
6. MAIN COMPONENTS OF PRODUCTION. ORGANISATION AND MANAGEMENT OF MANUFACTURING ENTERPRISE. PRODUCTION CONCEPTS 04.02.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			
7. Presentations 11.02.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			
8. INTEGRATED PRODUCTION. PRODUCTION SYSTEMS AND THEIR CLASSIFICATION. TECHNOLOGICAL CAPABILITIES 25.02.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			
9. QUALITY FUNCTIONS AS KEY FACTORS. 03.03.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			
0. Presentations 17.03.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			
1. HUMAN RESOURCES DEVELOPMENT IN ENTERPRISE. PRACTICAL EXERCISES IN COMPUTER CLASS. 24.03.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			
2. ANALYSIS OF EFFICIENCY OF THE COMPANY. POSSIBILITIES OF INCREASING THE COMPETITIVENESS. PRODUCTIVITY 07.04.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			
3. Presentations 21.04.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			
4. LAYOUT PLANNING. ESSENCE OF PRODUCTION PLANNING 28.04.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			
5. TRANSPORTATION TASKS. DETERMINATION OF AN OPTIMAL ORDER OF DETAIL MACHINING 05.05.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			
6. Presentations 12.05.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			
7. Presentations 19.05.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			
8. Exam 26.05.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			

Sele 2-3 Kursuse detailne vaade

2.1.2. Kursusele registreerumine



Tuleb märkida, et nupp "Vaata" annab kursusest parema ülevaate. Kursusele, mis on aktiivne, on võimalik ka registreeruda klikkides nupule "Registreeri".

Avaliku kasutaja seisukohalt tuleks kursust otsida kas märksõna, kuupäeva, ameti või kompetentsi alusel; pärast huvitava kursuse leidmist on detailse ülevaate saamise järel aktiivsele kursusele võimalik ka registreeruda. Avaliku kasutaja funktsionaalsus teeb kursuste otsingu ja registreerumise võimalikuks ka neile, kes otsivad uusi võimalusi väljaspool olemasolevat töökohta või hetkel ei tööta.

Registreerimiseks on vajalik järgmine info (Sele 2-4):

- eesnimi
- perekonnanimi
- isikukood
- kutse
- kontakttelefon
- e-post
- arve tüüp ja saatmisviis

Soovitav on märkida ka:

- kodune aadress
- indeks
- organisatsioon
- organisatsiooni reg. nr.
- Organisatsiooni postiaadress
- Organisatsiooni tegevusala
- Kommentaarid

eesnimi *	<input type="text"/>
perenimi *	<input type="text"/>
isikukood *	<input type="text"/>
kutse *	<input type="text"/>
kontakttelefon *	<input type="text"/>
kontakt e-post *	<input type="text"/>
kodune address	<input type="text"/>
koduse addressi indeks	<input type="text"/>
organisatsioon	<input type="text"/>
organisatsiooni registreerimisnumber	<input type="text"/>
organisatsiooni postiaadress	<input type="text"/>
organisatsiooni postiaadressi indeks	<input type="text"/>
organisatsiooni tegevusala	<input type="text"/>
arve tüüp *	<input type="radio"/> Eraisikule <input type="radio"/> Firmale
arve saatmisviis *	<input type="radio"/> E-postiga <input type="radio"/> Faksiga <input type="radio"/> Postiga
kommentaariid	<input type="text"/>

Sele 2-4 Kursusele registreerimise ekraanipilt

2.2. Aruanded

Sellel tasemel annab menüü "Aruanded" üldistatud ülevaate kompetentsidest.

Aruande saab genereerida vastavalt (Sele 2-5):

- Kutsele
- Oskuse tüübile
 - Kõik kompetentsitüübid
 - Põhioskused
 - Üldoskused
 - Erioscused
 - Isikuomadused
- Regioon
- Sektor
 - Kõik sektorid
 - Masinaehitus
 - Transpordivahendite tootmine
 - Metallkonstruktsioonide tootmine
 - Aparaaditööstus
 - Tööriistatootmine
- Sorteerimisjärjekord
 - Keskmise tegelik tase, madalamast kõrgemale
 - Keskmise tegelik tase, kõrgemalt madalamale
 - Keskmise erinevus nõutava ja tegeliku taseme vahel, madalamast kõrgemale
 - Keskmise erinevus nõutava ja tegeliku taseme vahel, kõrgemalt madalamale
 - Oskuse nimetus (kasvavas järjestuses)
 - Oskuse nimetus (kahanevas järjestuses)

Ülevaade oskuste tasemetest - aruande parameetrid

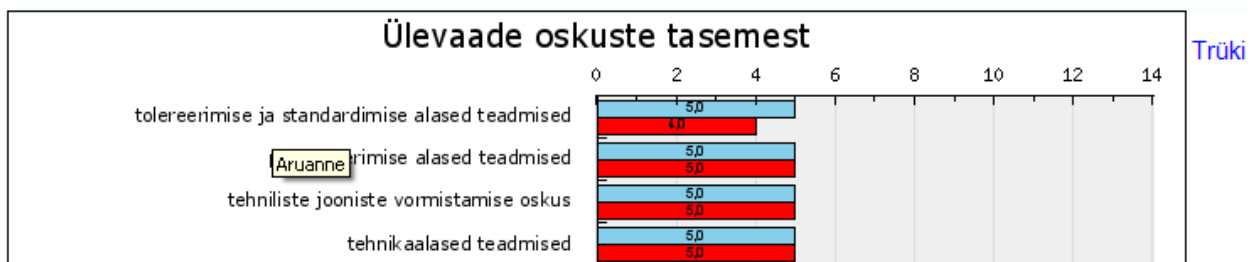
kutse	(kõik kutsed)
oskuse tüüp	(kõik kompetentsi tüübid)
kompetents	(kõik kompetentsid)
regioon <small>Kui regioon on valitud, siis kuvatakse ainult andmed selles regioonis tegutsevate ettevõtete kohta</small>	(kõik regioonid)
sektor <small>Kui sektor on valitud, siis kuvatakse ainult andmed selles sektoris tegutsevate ettevõtete kohta</small>	(kõik sektorid)
sorteerimisjärjekord <small>Vali aruande ridade sorteerimisjärjekord</small>	Keskmine tegelik tase, madalam - kõrgem Keskmine tegelik tase, kõrgem - madalam Keskmine erinevus nõutava ja tegeliku taseme vahel, suurem - väiksem Keskmine erinevus nõutava ja tegeliku taseme vahel, väiksem - suurem Oskuse nimetus, kasvav Oskuse nimetus, kahanev

Edasi

Sele 2-5 Oskuste aruande parameetrite valikukriteeriumid: sorteerimisjärjekord



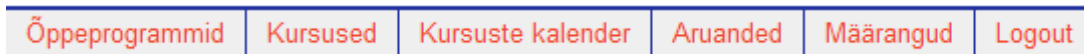
Pärast klikkimist nupule "Edasi" kuvatakse graafiliselt aruanne (Sele 2-6).



Sele 2-6 Oskuste aruande graafiline esitus

Tegelik tase on sinisega ning nõutav (vajalik) tase punase värviga.

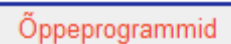
3. Haridusasutuse kasutajafunktsioon



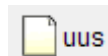
Haridusasutuse kasutajal avanevad pärast sisselogimist järgmised menüüd:

- Õppeprogrammid
- Kursused
- Kursuste kalender
- Aruanded
- Määrangud
 - Kontaktinfo
 - Kasutajainfo
- Logout

3.1. Õppeprogrammid

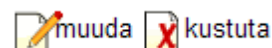


Õppeprogrammide menüü võimaldab sisestada üldiseid õppeprogramme, mis hõlmavad mitut kursust. Uue programmi loomiseks tuleb klikkida nupul "Uus".



Seejärel avaneb uus leht, kus võib sisestada järgmist infot:

- Õppeprogrammi nimi
- Veebilink (URL)
- Seotud kutsed (valitakse nimistust valikukasti märgistamisega).



Juba olemasolevaid kursuseid saab muuta või kustutada (Sele 3-1).

Õppeprogrammid			
#	nimi	organisatsioon	
1	Industrial Engineering and Management	Tallinna Tehnikaülikool	
2	Product Development and Production Engineering	Tallinna Tehnikaülikool	
3	Mechatronics	Tallinna Tehnikaülikool	
4	International Business Administration	Tallinna Tehnikaülikool	
5	Information Technology	Tallinna Tehnikaülikool	

Sele 3-1 Õppeprogrammide muutmine

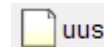
Õppeprogramme saab otsida otsingukasti.



3.2. Kursused

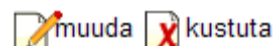
Kursused

Kursuste menüü võimaldab lisada uusi kursuseid ning redigeerida olemasolevaid. Uue kursuse loomiseks tuleb klikkida nupule "Uus".



Seejärel avaneb uus leht, millel oodatakse järgneva info sisestamist:

- Kursuse nimetus
- Õppeliik
- E-kursus tähistatakse eraldi ruudukeses
- Alguse kuupäev
- Kursuse lõppkuupäev
- Kirjeldus ja eesmärk
- Veebilink kursusele
- Auditoorse töö maht tundides
- Praktikumide maht
- Harjutustundide maht
- Lektor(id)
- Minimaalne osalejate arv millega kursus toimub
- Maksimaalne võimalik osalejate arv
- Hind
- Kompetentsid mida kursusega parandatakse (valida saab etteantud nimistust)
- Seotud kutsed (valida saab etteantud nimistust).
- Kursuse õppekeel(ed)
- Ajakava
 - Teema
 - Alguskuupäev
 - Alguskellaaeg
 - Kestus
 - Asukoht /Ruum
 - Lektor
 - Auditoorset tööd (h)
 - Praktikume (h)
 - Harjutustunde (h)



Juba olemasolevaid kursuseid saab muuta, vaadata ja reserveerida (Sele 3-2).

Õppeprogrammid | Kursused | Kursuste kalender | Aruanded | Määrangud | Logout | Eesti English Latviešu

Kursuse detailed andmed

kursuse nimi	MET8110 Production Engineering
koolitusasutus	Tallinna Tehnikaülikool
kursuse tüüp	Lähiõpe
koolituse ajavahemik	28.01.2008 - 21.05.2007
koolituse aeg	auditoorsed: 48, praktikat: 0, harjutusi: 40 (88 tundi)
keeled	English, Estonian
sihtgrupp	Autoinsener, Tootmisinsener, Tootmisjuht, Tootmistehnika insener, Tootmisjuht, Disainer
kursuse eesmärk	tootmistehnika alased teadmised, CAD/CAM kasutamise oskus, Analüüsioskus, tootlikkuse juhtimise oskus, tootlikkuse arenduse oskus, tootmismarsruutide planeerimise oskus, tootmise planeerimise oskus, tootmise juhtimise oskus, tootmise korraldamise oskus töökohal, tootmislogistika tundmine, marsruut tehnoloogia koostamise oskus, toote tehnoloogilise põhimõtete arvestamise oskus, tootmise planeerimise alased teadmised, APJ programmeerimise oskus
kursuse tulemus	Production systems and integrated manufacturing. The structures of the companies and their description. Organization and management. Processes of the companies (main and supporting processes - their essence). Process optimization. Measurement, analysis, and continual improvement (supporting techniques). Measurement by objectives. Order fulfilment process and its optimization. Productivity. Analysis of efficiency of the company. Possibilities of increasing the competitiveness.
lektor(id)	Kaia Lõun; Tauno Otto
osalejate arv	minimaalselt: 5 maksimaalselt: 25
lisaandmed	http://webct6.e-uni.ee/

Kursuse ajakava

HOMEWORK 1
HOMEWORK 2
A/P/H: 0/6/0
HOMEWORK 3

Tegevused
← Tagasi
👤 registreeri
✏️ muuda
🚫 deaktiveeri

Sele 3-2 Kursuse detailne info

Kursuseid saab otsida otsingukasti abil.

Otsi: otsi puhasta

3.3. Kursuste kalender

See menüü on sama mis avalikul kasutajal.

Kursuste kalender

Kursuste kalender võimaldab otsida võimalikke (parajasti registreerimiseks avatud) kursuseid. See valik võimaldab näha (Sele 3-3):

- Kõiki kursuseid
- E-õppekursuseid
- Tasemeõpet
- Täiendkoolitust
- Lähiõpet

Kursuste kalender | Aruanded | Logi süsteemi

Otsi

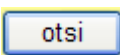
Leiti 6 kursust

MHM0010 Metroloogia ja mõõtetehnika

28.08.2007 - 21.12.2007 Tallinna Tehnikaülikool

Sele 3-3 Innomet II süsteemi avaliku kasutaja kursuste otsingu ekraanipilt

3.3.1. Kursuste otsing

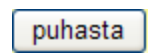


Otsingu teostamiseks tuleb klikkida nupule "Otsi".
Otsing näitab tavaliselt vaid aktiivseid kursuseid, kuhu registreerimine on avatud.
Kursuste laiemaks otsinguks, mis on andmebaasis olemas, kuid millele hetkel registreerumine pole avatud, tuleb klikkida nupule "Lisaks" (Sele 3-4).



Seejärel on võimalik otsingut määratleda:

- Alguskuupäevaga
- Lõppkuupäevaga
- Hinnaga
- Kursuse tüübiga: kas on tegemist e-kursusega
- Sihtgrupiga (ameti või oskuse alusel)
- Keele põhiselt



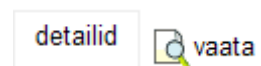
Otsingukastide tühendamiseks klikkige nupul "Puhasta".

Kursuste kalender | Aruanded | Logi süsteemi

Otsi

Alguse kuupäev <input type="text" value="2007-07-13"/>	Kompetentsid	Sihtrühm	Organisatsioonid
Lõpu kuupäev <input type="text"/>	Muuda nimekirja	Arvuhtimisega (APJ) metalliõi	BMF BGK AGI
Maksimaalne hind <input type="text"/>		Arendusjuht	IAL Piemonte Alessandria
On e-kursus <input type="checkbox"/>		Autoinsener	Narva Kutseõppekeskus
kursuse alguse kuupäev <input type="text"/>		Autoplekksepp	Keeled
		Autotehnik	English
		Disainer	Estonian
		Elektriosionist	Finnish
		Finantsjuht	

Leiti 6 kursust
Sele 3-4 Otsing kursuste kalendrist



Leitud kursuste üksikasju saab uurida klikkides nuppudele “Vaata” või “Detailid” (Sele 3-5).


MET8110 Production Engineering

28.01.2008 - 21.05.2007 (88 tundi)

Tallinna Tehnikaülikool

detailid

 vaata

 registreeri

kursuse tüüp

keeled

lektorid

hind

Lähiõpe

English, Estonian

Kaia Lõun; Tauno Otto


sihtgrupp: Autoinsener, Tootmisinsener, Tootmisjuht, Tootmistehnika insener, Tootmisjuht, Disainer

ajakava:

1. HOMEWORK 1
2. HOMEWORK 2
3. HOMEWORK 3
4. HOMEWORK 4
5. INTRODUCTION 28.01.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto
6. MAIN COMPONENTS OF PRODUCTION. ORGANISATION AND MANAGEMENT OF MANUFACTURING ENTERPRISE. PRODUCTION CONCEPTS 04.02.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto
7. Presentations 11.02.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto
8. INTEGRATED PRODUCTION. PRODUCTION SYSTEMS AND THEIR CLASSIFICATION. TECHNOLOGICAL CAPABILITIES 25.02.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto
9. QUALITY FUNCTIONS AS KEY FACTORS. 03.03.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto
0. Presentations 17.03.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto
1. HUMAN RESOURCES DEVELOPMENT IN ENTERPRISE. PRACTICAL EXERCISES IN COMPUTER CLASS. 24.03.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto
2. ANALYSIS OF EFFICIENCY OF THE COMPANY. POSSIBILITIES OF INCREASING THE COMPETITIVENESS. PRODUCTIVITY 07.04.2008 18:00:00

Sele 3-5 Kursuse detailne vaade

3.3.2. Kursusele registreerumine

 registreeri

Tuleb märkida, et nupp “Vaata” annab kursusest parema ülevaate. Kursusele, mis on aktiivne, on võimalik ka registreeruda klikkides nupule “Registreeri”.

Avaliku kasutaja seisukohalt tuleks kursust otsida kas märksõna, kuupäeva, ameti või kompetentsi alusel; pärast huvitava kursuse leidmist on detailse ülevaate saamise järel aktiivsele kursusele võimalik ka registreeruda. Avaliku kasutaja funktsionaalsus teeb kursuste otsingu ja registreerumise võimalikuks ka neile, kes otsivad uusi võimalusi väljaspool olemasolevat töökohta või hetkel ei tööta.

Registreerimiseks on vajalik järgmine info (Sele 3-6):

- eesnimi
- perekonnanimi
- isikukood
- kutse
- kontakttelefon
- e-post
- arve tüüp ja saatmisviis

Soovitav on märkida ka:

- kodune aadress
- indeks
- organisatsioon

- organisatsiooni reg. nr.
- Organisatsiooni postiaadress
- Organisatsiooni tegevusala
- Kommentaarid

eesnimi *	<input type="text"/>
perenimi *	<input type="text"/>
isikukood *	<input type="text"/>
kutse *	<input type="text"/>
kontakttelefon *	<input type="text"/>
kontakt e-post *	<input type="text"/>
kodune address	<input type="text"/>
koduse aadressi indeks	<input type="text"/>
organisatsioon	<input type="text"/>
organisatsiooni registreerimisnumber	<input type="text"/>
organisatsiooni postiaadress	<input type="text"/>
organisatsiooni postiaadressi indeks	<input type="text"/>
organisatsiooni tegevusala	<input type="text"/>
ave tüüp *	<input type="radio"/> Eraisikule <input type="radio"/> Firmale
ave saatmisviis *	<input type="radio"/> E-postiga <input type="radio"/> Faksiga <input type="radio"/> Postiga
kommentaarid	<input type="text"/>

Sele 3-6 Kursusele registreerimise ekraanipilt

3.4. Aruanded

Sellel tasemel annab menüü "Aruanded" üldistatud ülevaate kompetentsidest.

Aruande saab genereerida vastavalt (Sele 3-7):

- Kutsele
- Oskuse tüübile
 - Kõik kompetentsitüübid
 - Põhioskused
 - Üldoskused
 - Erioscused
 - Isikuomadused
- Regioon
- Sektor
 - Kõik sektorid
 - Masinaehitus
 - Transpordivahendite tootmine
 - Metallkonstruktsioonide tootmine
 - Aparaaditööstus
 - Tööriistatootmine
- Sorteerimisjärjekord
 - Keskmise tegelik tase, madalamast kõrgemale
 - Keskmise tegelik tase, kõrgemalt madalamale
 - Keskmise erinevus nõutava ja tegeliku taseme vahel, madalamast kõrgemale
 - Keskmise erinevus nõutava ja tegeliku taseme vahel, kõrgemalt madalamale
 - Oskuse nimetus (kasvavas järjestuses)
 - Oskuse nimetus (kahanevas järjestuses)

Ülevaade oskuste tasemetest - aruande parameetrid

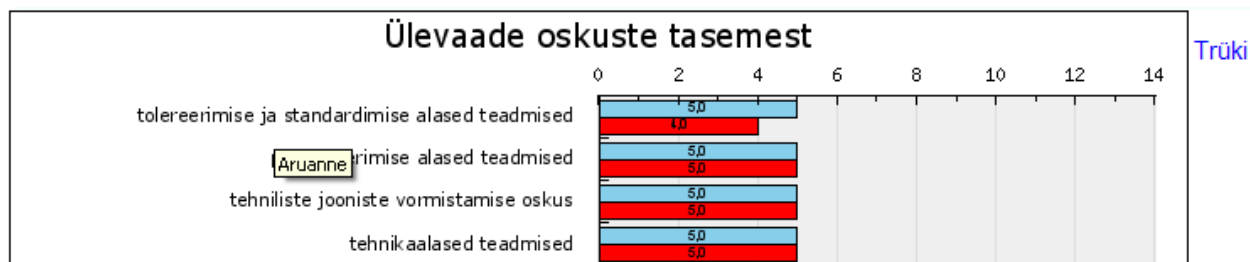
kutse	(kõik kutsed) ▼
oskuse tüüp	(kõik kompetentsi tüübid) ▼
kompetents	(kõik kompetentsid)
regioon	(kõik regioonid) ▼ <small>Kui regioon on valitud, siis kuvatakse ainult andmed selles regioonis tegutsevate ettevõtete kohta</small>
sektor	(kõik sektorid) ▼ <small>Kui sektor on valitud, siis kuvatakse ainult andmed selles sektoris tegutsevate ettevõtete kohta</small>
sorteerimisjärjekord	Keskmine tegelik tase, madalam - kõrgem ▼ Keskmine tegelik tase, madalam - kõrgem Keskmine tegelik tase, kõrgem - madalam Keskmine erinevus nõutava ja tegeliku taseme vahel, suurem - väiksem Keskmine erinevus nõutava ja tegeliku taseme vahel, väiksem - suurem Oskuse nimetus, kasvav Oskuse nimetus, kahanev

Edasi

Sele 3-7 Oskuste aruande parameetrite valikukriteeriumid: sorteerimisjärjekord



Pärast klikkimist nupule "Edasi" kuvatakse graafiliselt aruanne (Sele 3-8).



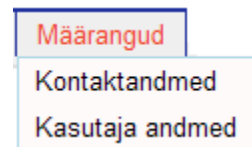
Sele 3-8 Oskuste aruande graafiline esitus

Tegelik tase on sinisega ning nõutav (vajalik) tase punase värviga.

3.5. Määrangud

Esmakordsel kasutamisel peaks neid andmeid kontrollima ja vajadusel muutma. Kasutajaandmete lehelt on võimalik muuta:

- Parooli
- Eesnime
- Perekonnanime



Kontaktandmete lehelt on võimalik muuta:

- Regiooni
- Sektorit
- Linna

- Maakonda
- Telefoninumbrit
- Faksinumbrit
- E-postiaadressi
- Kodulehe aadressi
- Direktori/juhi nime

4. Ettevõtte kasutaja

Ettevõtte	Koolitus	Aruanded	Määrangud	Logout
-----------	----------	----------	-----------	--------

Ettevõtte kasutajale avanevad menüüribal järgmised nupud:

- Ettevõtte
- Koolitus (kursuste kalender)
- Aruanded
- Määrangud
 - Kasutaja andmed
 - Kasutaja määrangud
- Logout

4.1. Ettevõtte

Kasutajale avanevad menüüribal järgmised nupud:

- Ettevõtte andmed
- Ettevõtte struktuur
- Ettevõtte oskuskardid
- Oskuskaardi mallid
- Töötajate oskused
- Automaatse eksperdi küsimustik
- Automaatse eksperdi hinnang

Ettevõtte
Ettevõtte andmed
Ettevõtte struktuur
Ettevõtte oskuskardid
Oskuskaardi mallid
Töötajate oskused
Automaatse eksperdi küsimustik
Automaatse eksperdi hinnang

4.1.1. Ettevõtte andmed

Ettevõtte andmeid saab muuta ning täiendada, selleks on süsteemis järgmised andmeväljad:

- Regioon
- Sektor
- Aadress
- Linn
- Maakond
- Telefon
- Faks
- E-post
- Veebilehe aadress
- Juht/direktor

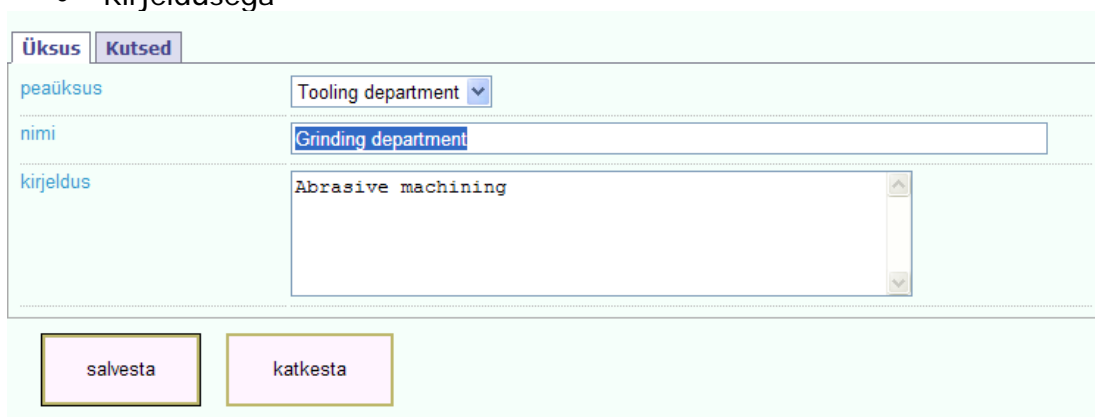
4.1.2. Ettevõtte struktuur

Sellest menüüst saab kirjeldada kogu ettevõtte struktuuri.

4.1.2.1. Tootmisüksuse andmed

Esimene sammuna tuleb lisada ettevõtte üksused (see Sele 4-1). Iga üksust on võimalik kirjeldada:

- Peaüksuse nimekaudu
- Üksuse nimega
- Kirjeldusega



Üksus Kutsed

peaüksus Tooling department

nimi Grinding department

kirjeldus Abrasive machining

salvesta katkesta

Sele 4-1 Tootmisüksuse andmed

- Üksuses vajaminevate kutsetega (Sele 4-2)



Üksus Kutsed

kutsed

- Anjuhtimisega (APJ) metallilõikepinkide operaator
- Arendusjuht
- Autoinsener
- Autoplekksepp
- Autotehnik
- Disainer
- Elektrierosionist
- Finantsjuht

Sele 4-2 Kutsete valik üksuses

Seejärel saab defineerida allüksused (Sele 4-3).

Organisatsiooni struktuur

Powersteel AS

- Tooling department
- Grinding department
- Lukksepp
 - Jaan Tamm

Powersteel AS organisatsioon

- lisa üksus
- muuda organisatsiooni andmeid
- organisatsiooni hindamiste andmed

Grinding department üksus

- lisa allüksus Grinding department-le
- muuda üksuse andmeid
- lisa isik üksusesse 'Grinding department'
- üksuse hindamiste andmed

Sele 4-3 Allüksuste lisamine ettevõtte struktuurile

Kutsete tasemel saab hinnata üksuse oskuskarti (Sele 4-4).

Oskuskaart: Uus hindamisvoor

Organisatsioon: Powersteel AS
Organisatsiooni allüksus: Grinding department
Isik:
Kutse: Lukksepp
Oskuskaardi tüüp: Üksuse oskuskaart
Vastajate arv:
Hindamisvooru kuupäev: 2007-07-15

Sisesta tegelik taseme hinnangud täisarvudena vahemikus 0 kuni 5

kompetents	tegelik tase
Üldoskused	
Arvutikasutamise oskus	<input type="text"/>
lukksepatööde tundmine	<input type="text"/>
masinaehituse alased üldteadmised	<input type="text"/>
lukksepatööriistade tundmine ja kasutamise oskus	<input type="text"/>

Sele 4-4 Üksuse oskuskardi hindamine kutsete lõikes

Pärast kutsete lisamist on töötajaid võimalik ka isikustada.

4.1.2.2. Töötajate andmed

Üksuste töötajate andmeid saab muuta menüüst „Muuda isiku



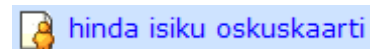
andmeid" (Sele 4-5).

- Isikukood
- Eesnimi
- Perekonnanimi
- Organisatsiooni allüksus
- Kutse
- Töötaja kood
- Sünnipäev
- E-post
- Telefon
- Kvalifikatsioonitase
- Kutsetunnituse number
- Kutsetunnituse väljaandja

Muuda isiku andmeid

isikukood	<input type="text" value="389010217"/>
eesnimi *	<input type="text" value="Jaan"/>
perenimi *	<input type="text" value="Tamm"/>
organisatsiooni allüksus	<input type="text" value="Grinding department"/>
kutse	<input type="text" value="Lukksepp"/>
töötaja kood	<input type="text" value="32"/>
sünnipäev <small>Sisesta isiku sünnipäev formaadis aasta- kuu-päev</small>	<input type="text" value="1989-01-01"/>
e-post	<input type="text" value="jaan.tamm@powersteel.ee"/>
telefon	<input type="text" value="3578"/>
kvalifikatsiooni tase	<input type="text" value="0"/>
cert_doc_no	<input type="text"/>
cert_doc_issuer	<input type="text"/>

Sele 4-5 Isikustatud andmete lisamine ettevõtte struktuuri



Isikuliselt saab hinnata kompetentse kasutades Innomet süsteemi genereeritavaid oskuskaarte menüüst „Hinda isiku oskuskaarti“. Päringuvorm sisaldab ankeeti tegeliku taseme selgitamiseks (Sele 4-6).

Salvestatud hindamised:

- [2007-01-29](#)


Oskuskaart: Uus hindamisvoor

Organisatsioon: **Powersteel AS**
Organisatsiooni allüksus:
Isik: **Jaan Tamm**
Kutse: **Lukksepp**
Oskuskaardi tüüp: **Isiku oskuskaart**
Hindamisvoorukuu päev:

Sisesta tegeliku taseme hinnangud täisarvudena vahemikus 0 kuni 5

kompetents	tegelik tase
Üldoskused	
arvuti kasutamise oskus	<input type="text"/>
lukksepatööde tundmine	<input type="text"/>
masinaehituse alased üldteadmised	<input type="text"/>
lukksepatööriistade tundmine ja kasutamise oskus	<input type="text"/>
majandusalased üldteadmised	<input type="text"/>
keelteoskus	<input type="text"/>
Põhioskused	<input type="text"/>

Sele 4-6 Oskuskaardi genereerimine

 [isiku hindamiste andmed](#)

Isiku hindamislehe (Sele 4-7) andmed sisaldavad ka varasemate hindamiste andmeid ning võimaldavad analüüsida ametialast arengut (Sele 4-8).

Organisatsiooni struktuur

- Powersteel AS
 - Tooling department
 - Grinding department
 - Lukksepp
 - Jaan Tamm**

Powersteel AS
organisatsioon

-  [lisa üksus](#)
-  [muuda organisatsiooni andmeid](#)
-  [organisatsiooni hindamiste andmed](#)

 **Jaan Tamm**
isik

-  [hinda isiku oskukaarti](#)
-  [isiku hindamiste andmed](#)
-  [muuda isiku andmeid](#)

Sele 4-7 Isiku hindamismenüü

Isiku hindamiste andmed

Organisatsioon: **Powersteel AS**
 Isiku nimi: **Jaan Tamm**
 Kutse: **Lukksepp**

Hindamisvoorude andmed						
#	kutse	kompetents	kuupäev	nõutav	tegelik	
1	Lukksepp	arvuti kasutamise oskus	2007-01-29	1	4	
2	Lukksepp	lukksepatööde tundmine	2007-01-29	5	1	
3	Lukksepp	masinaehituse alased üld	2007-01-29	5	5	
4	Lukksepp	lukksepatööriistade tun	2007-01-29	4	4	
5	Lukksepp	majandusalased üldteadmi	2007-01-29	3	3	
6	Lukksepp	keelteoskus	2007-01-29	2	5	
7	Lukksepp	lukksepatööde teostamis	2007-01-29	4	3	
8	Lukksepp	märkimise ja rihtimise o	2007-01-29	4	4	
9	Lukksepp	tööjooniste lugemise os	2007-01-29	4	5	
10	Lukksepp	lahtivõetavate liidetega	2007-01-29	4	3	
11	Lukksepp	eriliigiliste seadmete ka	2007-01-29	3	1	
12	Lukksepp	konstruktsioonide koostam	2007-01-29	4	4	

Sele 4-8 Oskuskaardi analüüs

4.1.3. Ettevõtte oskuskardid

Sellest menüünupust saab juurdepääsu ettevõtte oskuskartidele vaatamiseks, kopeerimiseks ja kustutamiseks (Sele 4-9).

Oskuskaardid				
#	kutse	organisatsioon		
1	Juhatuse liige / Tegevjuht	Powersteel AS	vaata	»»
2	Tootmisjuht	Powersteel AS	vaata	»»
3	Konstruktor	Powersteel AS	vaata	»»
4	Meister / Eestöoline	Powersteel AS	vaata	»»
5	Metallitöötlemispinkidel töötaja	Powersteel AS	vaata	»»
6	Freesija	Powersteel AS	vaata	»»
7	Lehtmaterjalitööpinkide operaator	Powersteel AS	vaata	»»
8	Keevitaja	Powersteel AS	vaata	»»
9	Lukksepp	Powersteel AS	vaata	»»
10	Värvija / Pinnaviimistleja	Powersteel AS	vaata	»»
11	Tööriistalukksepp	Powersteel AS	vaata	»»

Sele 4-9 Ettevõtte oskuskaardid

4.1.4. Oskuskaardi mallid

Siin saab luua ettevõttekeskseid oskuskaardi malle (Sele 4-10).

Oskuskaart

Mehhatroonikainsener

mehhatroonikasüsteemide koostamist, testimist, eksploatatsiooni andmist, korraldab protsessi seiret ja mehhatroonikasüsteemide talitusjärelvalvet mitmesugustes kasutamisvaldkondades.

kompetents	tüüp	nõutav tase
mehhatroonika alased teadmised	Eriuskused	5

Uus rida

salvesta katkesta

Sele 4-10 Ettevõtte oskuskaardi malli loomine

4.1.5. Töötajate oskused

Võimaldab kuvada töötajate oskuste tasemete aruanded kas graafiliselt või tabeli kujul (Sele 4-11).

Töötajate oskuste tasemete aruanne

#	kutse	üksus	isiku nimi	oskuse tüüp	kompetents	nõut	teg	eri	
1	Lukksepp	Grinding department	Jaan Tamm	Erioskused	kaasaegsete seadmete ja tehno	4	1	-3	<input type="checkbox"/>
2	Lukksepp	Grinding department	Jaan Tamm	Põhioskused	eriliigiliste seadmete kasutam	3	1	-2	<input type="checkbox"/>
3	Lukksepp	Grinding department	Jaan Tamm	Isikuomadused	vastutustunne	4	1	-3	<input type="checkbox"/>
4	Lukksepp	Grinding department	Jaan Tamm	Üldoskused	lukksepatööde tundmine	5	1	-4	<input type="checkbox"/>

Sele 4-11 Töötajate oskuste tasemete andmete väljatrüki fragment

NB! Siit menüüst on võimalik leida ka valitud isikute jaoks kursuseid.

4.1.6. Automaatse eksperdi küsimustik

4.1.6.1. Süsteemisese automaatse eksperdi kasutamine

Süsteemisene automaatne ekspert võimaldab analüüsida vajalikku taset töötajate eeldefineeritud gruppidele:

- Insenerid
- Töölised
- Tootmisjuhid

Ekspert sisaldab küsimustikku, pärast sellele vastamist (max 10 küsimust) antakse süsteemipoolne hinnang (Sele 4-12).

Täida automaatse eksperdi küsimustik

Palun vasta kõigile küsimustele!

töötaja tüüp

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. Lõpeta

1. Erinevate tootmisprotsesside arv

1-3

4-7


> 7

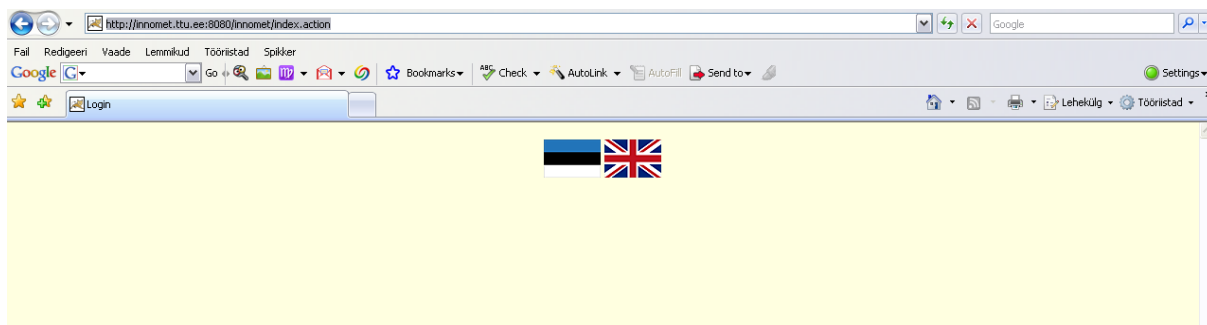
järgmine

Sele 4-12 Süsteemisene automaatne ekspert

Detailsemate päringute tegemiseks kasutage lisaekspertsüsteemi.

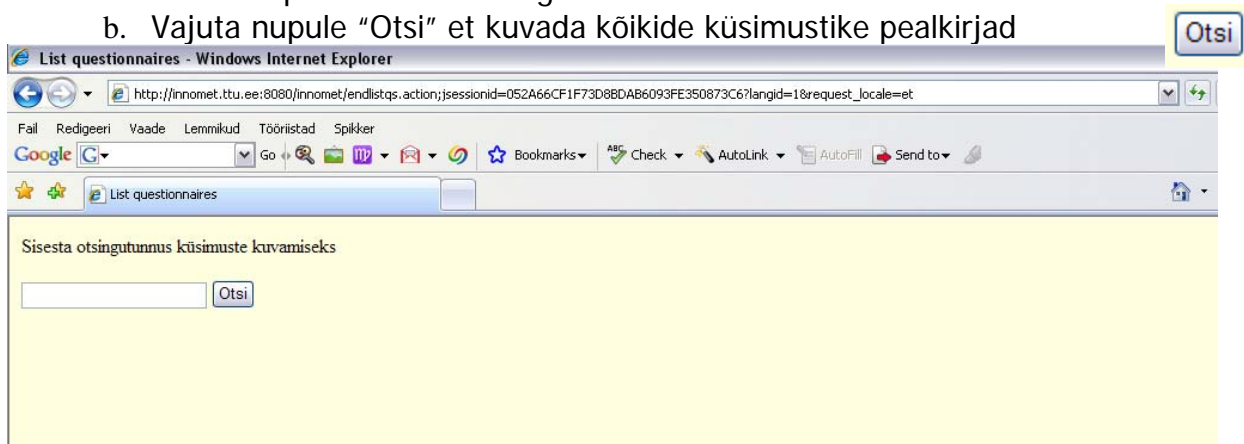
4.1.6.2. Lisaekspertsüsteemi kasutamine

1. Ava rakendus (<http://innomet.ttu.ee:8080/innomet/>). Kui serveri hetkelise ülekoormuse tõttu antakse veateade, siis vajuta brauser uuesti laadimise "Reload" nuppu .
2. Vali keel (Sele 4-13)



Sele 4-13 Täiendav ekspertsüsteem

3. Leia küsimustik
 - a. Vaikimisi pole ekraanil ühtegi küsimustikku
 - b. Vajuta nupule "Otsi" et kuvada kõikide küsimustike pealkirjad

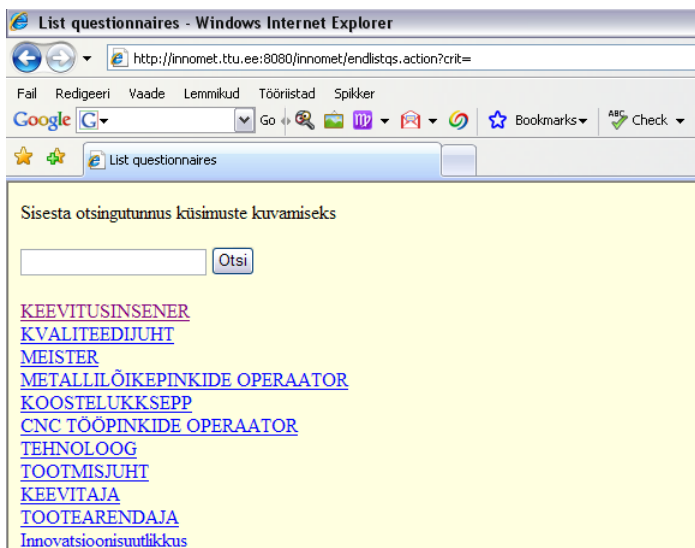


Sele 4-14 Ekspertsüsteemi otsingukast

- c. Või sisesta sõna/sõnaosa otsingu kitsendamiseks, näiteks sisestades "toote" ja siis vajutades "Otsi" saad tulemuseks "Tootearendaja".

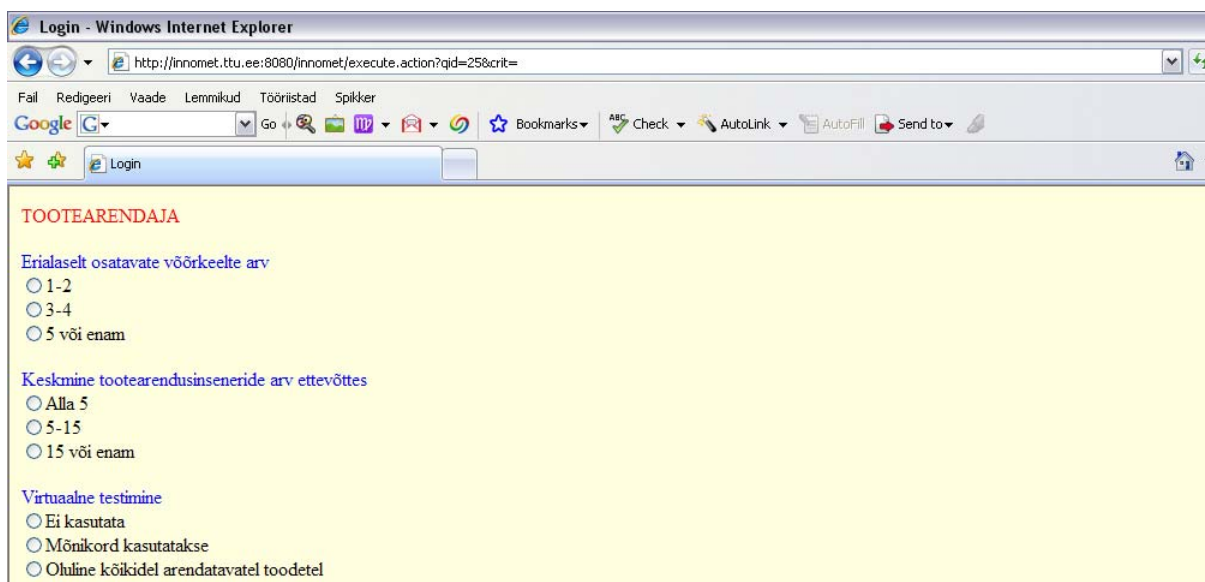
Kõikide ekspertküsimustike kuvamiseks kliki seega vaid "Otsi" nupule.

4. Kliki soovitud küsimustikule



Sele 4-15 Täiendava ekspertsüsteemi küsimustike valik

5. Vasta küsimustele, neid on kuni kümme



Sele 4-16 Täiendava ekspertsüsteemi küsimustike täitmine

4.1.7. Automaatse eksperdi hinnang

4.1.7.1. Sisemise eksperdi kasutamine

Sisemine ekspert prindib välja tabeli valitud variantide ning vastavate vastuste kaaludega (Sele 4-17).

Automaatse eksperdi hinnang

Organisatsioon: Powersteel AS

Küsimustik täidetud: Tauno Otto

Küsimus	Insenerid
1. Erinevate tootmisprotsesside arv	3-4
2. Keskmine operatsioonide arv tootmisprotsessis	3-4
3. Keskmine töötajate arv tootmises	5-5
4. Keskmine seadmepargi vanus	5-5
5. Erinevate toodetavate koostude/toodete arv aastas	5-5
6. Aasta käive (miljon EUR)	3-4
7. Tootmise planeerimise süsteemide kasutamine	5-5
Keskmiised:	4 (4,36)

Sele 4-17 Sisemise ekspertvahendi tulemused

4.1.7.2. Täiendava ekspertsüsteemi vastused

6. Täiendav ekspert <http://innomet.ttu.ee:8080/innomet> kuvab tulemuseks hinnangu arvvaartuse (Sele 4-18). Tulemus kuvatakse peale nupule "Tehtud"

Tehtud

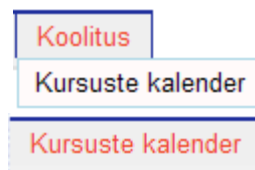
klikkimist.

The screenshot shows the top navigation bar of the Innomet II system. On the left is the 'innomet' logo. In the center, the text reads: 'INNOMET II - Integrated human resources development and monitoring system for adding innovation capacity of labour force and entrepreneurs of the metal engineering, machinery and apparatus sector'. On the right are the logos for the European Union and 'Education and Culture Leonardo da Vinci'. Below this text are four blue buttons: 'Manual (ENG/EST)', 'Innomet system', 'Innomet homepage', and 'EXPERT'. Below the navigation bar, the text 'Tulemus 3.3' is displayed in red, followed by a purple link 'Tagasi'.

Sele 4-18 Täiendava eksperdi hinnang

Tulemus on soovituslik eksperthinnang, mille põhjal saab Innomet süsteemis antud kutse või kitsamalt kompetentside vajalikku taset määratleda. Ekspert hinnang antakse täpsusega üks koht peale koma, süsteemi jaoks tuleb see ümardada täisarvuks.

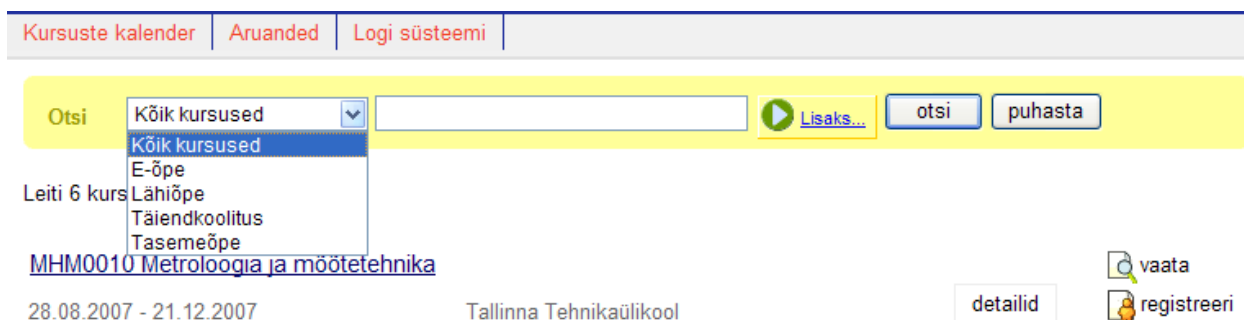
4.2. Koolitus



See menüü on sama mis avalikul kasutajal.

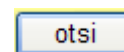
Kursuste kalender võimaldab otsida võimalikke (parajasti registreerimiseks avatud) kursuseid. See valik võimaldab näha (Sele 4-19):

- Kõiki kursuseid
- E-õppekursuseid
- Tasemeõpet
- Täiendkoolitust
- Lähiõpet



Sele 4-19 Innomet II süsteemi avaliku kasutaja kursuste otsingu ekraanipilt

4.2.1. Kursuste otsing



Otsingu teostamiseks tuleb klikkida nupule "Otsi".

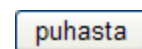
Otsing näitab tavaliselt vaid aktiivseid kursuseid, kuhu registreerimine on avatud.

Kursuste laiemaks otsinguks, mis on andmebaasis olemas, kuid millele hetkel registreerimine pole avatud, tuleb klikkida nupule "Lisaks" (Sele 4-20).



Seejärel on võimalik otsingut määratleda:

- Alguskuupäevaga
- Lõppkuupäevaga
- Hinnaga
- Kursuse tüübiga: kas on tegemist e-kursusega
- Sihtgrupiga (ameti või oskuse alusel)
- Keele põhiselt



Otsingukastide tühjendamiseks klõikige nupul "Puhasta".

[Kursuste kalender](#) | [Aruanded](#) | [Logi süsteemi](#)

Otsi

Alguse kuupäev <input type="text" value="2007-07-13"/> <input type="button" value="Kalender"/>	Kompetentsid	Sihtrühm	Organisatsioonid
Lõpu kuupäev <input type="text"/>	Muuda nimekirja	<input type="text" value="Arvujuhtimisega (APJ) metalliõi"/> Arendusjuht Autoinsener Autoplekksepp Autotehnik Disainer Elektriosionist Finantsjuht	<input type="text" value="BMF BGK AGI"/> IAL Piemonte Alessandria Narva Kutseõppekeskus
Maksimaalne hind <input type="text"/>			Keeled
On e-kursus <input type="checkbox"/>			<input type="text" value="English"/> Estonian Finnish
<input type="text" value="kursuse alguse kuupäev"/> <input type="button" value="Kalender"/>			

Leiti 6 kursust

Sele 4-20 Otsing kursuste kalendrist

Leitud kursuste üksikasju saab uurida klõikides nuppudele "Vaata" või "Detailid" (Sele 4-21).

[MET8110 Production Engineering](#)

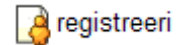
28.01.2008 - 21.05.2007 (88 tundi)

Tallinna Tehnikaülikool

kursuse tüüp	keeled	lektorid	hind
Lähiõpe	English, Estonian	Kaia Lõun; Tauno Otto	
sihtgrupp: Autoinsener, Tootmisinsener, Tootmisjuht, Tootmistehnika insener, Tootmisjuht, Disainer			
ajakava:			
1. HOMEWORK 1			
2. HOMEWORK 2			
3. HOMEWORK 3			
4. HOMEWORK 4			
5. INTRODUCTION 28.01.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			
6. MAIN COMPONENTS OF PRODUCTION. ORGANISATION AND MANAGEMENT OF MANUFACTURING ENTERPRISE. PRODUCTION CONCEPTS 04.02.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			
7. Presentations 11.02.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			
8. INTEGRATED PRODUCTION. PRODUCTION SYSTEMS AND THEIR CLASSIFICATION. TECHNOLOGICAL CAPABILITIES 25.02.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			
9. QUALITY FUNCTIONS AS KEY FACTORS. 03.03.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			
0. Presentations 17.03.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			
1. HUMAN RESOURCES DEVELOPMENT IN ENTERPRISE. PRACTICAL EXERCISES IN COMPUTER CLASS. 24.03.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			
2. ANALYSIS OF EFFICIENCY OF THE COMPANY. POSSIBILITIES OF INCREASING THE COMPETITIVENESS. PRODUCTIVITY 07.04.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			
3. Presentations 21.04.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			
4. LAYOUT PLANNING. ESSENCE OF PRODUCTION PLANNING 28.04.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			
5. TRANSPORTATION TASKS. DETERMINATION OF AN OPTIMAL ORDER OF DETAIL MACHINING 05.05.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			
6. Presentations 12.05.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			
7. Presentations 19.05.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			
8. Exam 26.05.2008 18:00:00 (2 h) K.Lõun, T.Otto			

Sele 4-21 Kursuse detailne vaade

4.2.2. Kursusele registreerumine



Tuleb märkida, et nupp "Vaata" annab kursusest parema ülevaate. Kursusele, mis on aktiivne, on võimalik ka registreeruda klikkides nupule "Registreeri".

Avaliku kasutaja seisukohalt tuleks kursust otsida kas märksõna, kuupäeva, ameti või kompetentsi alusel; pärast huvitava kursuse leidmist on detailse ülevaate saamise järel aktiivsele kursusele võimalik ka registreeruda. Avaliku kasutaja funktsionaalsus teeb kursuste otsingu ja registreerumise võimalikuks ka neile, kes otsivad uusi võimalusi väljaspool olemasolevat töökohta või hetkel ei tööta.

Registreerimiseks on vajalik järgmine info (Sele 4-22):

- eesnimi
- perekonnanimi
- isikukood
- kutse
- kontakttelefon
- e-post
- arve tüüp ja saatmisviis

Soovitav on märkida ka:

- kodune aadress
- indeks
- organisatsioon
- organisatsiooni reg. nr.
- Organisatsiooni postiaadress
- Organisatsiooni tegevusala
- Kommentaarid

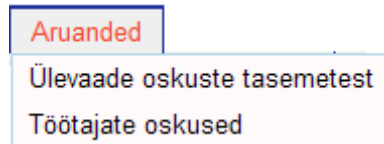
eesnimi *	<input type="text"/>
perenimi *	<input type="text"/>
isikukood *	<input type="text"/>
kutse *	<input type="text"/>
kontakttelefon *	<input type="text"/>
kontakt e-post *	<input type="text"/>
kodune address	<input type="text"/>
koduse addressi indeks	<input type="text"/>
organisatsioon	<input type="text"/>
organisatsiooni registreerimisnumber	<input type="text"/>
organisatsiooni postiaadress	<input type="text"/>
organisatsiooni postiaadressi indeks	<input type="text"/>
organisatsiooni tegevusala	<input type="text"/>
arve tüüp *	<input type="radio"/> Eraisikule <input type="radio"/> Firmale
arve saatmisviis *	<input type="radio"/> E-postiga <input type="radio"/> Faksiga <input type="radio"/> Postiga
kommentaariid	<input type="text"/>

Sele 4-22 Kursusele registreerimise ekraanipilt

4.3. Aruanded

Sellel tasemel annab menüü „Aruanded“ ülevaate kas

- Üldisest oskuste tasemest; või
- Detailse aruande oma ettevõtte töötajate oskustest ja puudujäävatest kompetentsidest.



4.3.1. Ülevaade oskuste tasemetest

Aruande saab genereerida vastavalt (Sele 4-23):

- Kutsele
- Oskuse tüübile
 - Kõik kompetentsitüübid
 - Põhioskused
 - Üldoskused
 - Eriosaadused
 - Isikuomadused
- Regioon
- Sektor
 - Kõik sektorid
 - Masinaehitus
 - Transpordivahendite tootmine
 - Metallkonstruktsioonide tootmine
 - Aparaaditööstus
 - Tööriistatootmine
- Sorteerimisjärjekord
 - Keskmise tegeliku tase, madalamast kõrgemale
 - Keskmise tegeliku tase, kõrgemalt madalamale
 - Keskmise erinevus nõutava ja tegeliku taseme vahel, madalamast kõrgemale
 - Keskmise erinevus nõutava ja tegeliku taseme vahel, kõrgemalt madalamale
 - Oskuse nimetus (kasvavas järjestuses)
 - Oskuse nimetus (kahanevas järjestuses)

Ülevaade oskuste tasemetest - aruande parameetrid

kutse (kõik kutsed) ▼

oskuse tüüp (kõik kompetentsi tüübid) ▼

kompetents (kõik kompetentsid)

regioon
Kui regioon on valitud, siis kuvatakse ainult andmed selles regioonis tegutsevate ettevõtete kohta (kõik regioonid) ▼

sektor
Kui sektor on valitud, siis kuvatakse ainult andmed selles sektoris tegutsevate ettevõtete kohta (kõik sektorid) ▼

sorteerimisjärjekord
Vali aruande ridade sorteerimisjärjekord

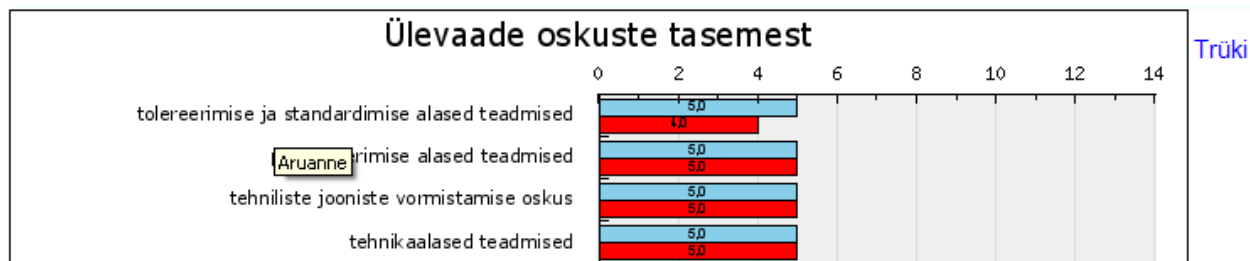
Edasi

- Keskmine tegelik tase, madalam - kõrgem
- Keskmine tegelik tase, madalam - kõrgem
- Keskmine tegelik tase, kõrgem - madalam
- Keskmine erinevus nõutava ja tegeliku taseme vahel, suurem - väiksem
- Keskmine erinevus nõutava ja tegeliku taseme vahel, väiksem - suurem
- Oskuse nimetus, kasvav
- Oskuse nimetus, kahanev

Sele 4-23 Oskuste aruande parameetrite valikukriteeriumid: sorteerimisjärjekord



Pärast klikkimist nupule "Edasi" kuvatakse graafiliselt aruanne (Sele 4-24).



Sele 4-24 Oskuste aruande graafiline esitus

Tegelik tase on sinisega ning nõutav (vajalik) tase punase värviga.

4.3.2. Töötajate oskused

Ettevõttesisese töötajate oskuste aruande saab väljastada vastavalt järgmistele valikuparameetritele:

- Kutse
- Kompetents
- Organisatsiooni allüksus
- Sorteerimisjärjekord (Sele 4-25)
 - Keskmine tegelik tase, madalamast kõrgemale
 - Keskmine tegelik tase, kõrgemalt madalamale

- Keskmine erinevus nõutava ja tegeliku taseme vahel, madalamast kõrgemale
- Keskmine erinevus nõutava ja tegeliku taseme vahel, kõrgemalt madalamale
- Oskuse nimetus (kasvavas järjestuses)
- Oskuse nimetus (kahanevas järjestuses)

Ülevaade töötajate oskuste tasemete kohta - aruande parameetrid

kutse	Lukksepp
kompetents	(kõik)
organisatsiooni allüksus	Tooling department
sorteerimisjärjekord <small>Vali aruande ridade sorteerimisjärjekord</small>	Tegelik tase, madalam - kõrgem
detailsuse aste	Töötajate oskus
väljund	Tabel

Edasi

Sele 4-25 Aruande parameetrite valik

- Väljund
 - Tabel – nõutavad oskused (nõut), tegelikud oskused (teg), erinevus nende vahel (eri) tähendab miinusemärgiga arvu puhul koolitusvajadust (Sele 4-26).
 - Graafik
- Detailsuse aste
 - Töötajate (isikustatud) oskus

Parameetrid | Leia valitud isikute jaoks kursusi

Töötajate oskuste tasemete aruanne

#	kutse	üksus	isiku nimi	oskuse tüüp	kompetents	nõut	teg	eri	
1	Lukksepp	Grinding department	Jaan Tamm	Erioskused	kaasegsete seadmete ja tehnol	4	1	-3	<input type="checkbox"/>
2	Lukksepp	Grinding department	Jaan Tamm	Põhioskused	eriliigiliste seadmete kasutam	3	1	-2	<input type="checkbox"/>
3	Lukksepp	Grinding department	Jaan Tamm	Isikuomadused	vastutustunne	4	1	-3	<input type="checkbox"/>
4	Lukksepp	Grinding department	Jaan Tamm	Üldoskused	lukksepatööde tundmine	5	1	-4	<input type="checkbox"/>
5	Lukksepp	Grinding department	Jaan Tamm	Põhioskused	lahtivõetavate liidetega koos	4	3	-1	<input type="checkbox"/>

Sele 4-26 Aruanne tabeli kujul (töötajate oskuste lõikes)

Tabeli ridade lõpus on klikitav kontrollkast, mille põhjal saab antud kompetentsi töstmiseks teha järgmise otsepäringu koolituskalendrist. Kutse oskus

- Kutse oskus (kompetentsi põhiselt, Sele 4-27)

Töötajate oskuste tasemete aruanne

#	kutse	oskuse tüüp	kompetents	nõut	teg	eri
1	Lukksepp	Eriuskused	kaasaegsete seadmete ja tehnoloogiate tundmine	4.00	1.00	-3.00
2	Värvija	Põhioskused	tööjooniste lugemise oskus	1.00	1.00	0.00
3	Lukksepp	Põhioskused	eriliigiliste seadmete kasutamise oskus	3.00	1.00	-2.00
4	Lukksepp	Isikuomadused	vastutustunne	4.00	1.00	-3.00

Sele 4-27 Aruanne tabeli kujul (kutsete lõikes)

- o Kutse oskuse tüüp (Sele 4-28)

Töötajate oskuste tasemete aruanne

#	kutse	oskuse tüüp	nõut	teg	eri
1	Värvija	Eriuskused	3.75	2.50	-1.25
2	Värvija	Üldoskused	3.14	2.71	-0.43
3	Värvija	Põhioskused	4.00	2.88	-1.13
4	Lukksepp	Põhioskused	4.00	3.50	-0.50

Sele 4-28 Aruanne tabeli kujul (kutse oskuse lõikes)

- o Organisatsiooni oskuse tüüp (Sele 4-29)
 1. üldoskused
 2. erioskused
 3. põhioskused
 4. isikuomadused

Töötajate oskuste tasemete aruanne

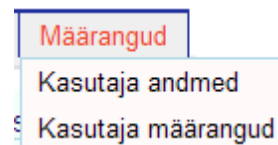
#	oskuse tüüp	nõut	teg	eri
1	Üldoskused	3.23	3.15	-0.08
2	Eriuskused	3.80	3.20	-0.60
3	Põhioskused	4.00	3.22	-0.78
4	Isikuomadused	4.07	3.57	-0.50

Sele 4-29 Aruanne tabeli kujul (organisatsiooni oskuse lõikes)

4.4. Määrangud

Esmakordsel kasutamisel peaks neid andmeid kontrollima ja vajadusel muutma. Kasutajaandmete lehelt on võimalik muuta (Sele 4-30):

- Parooli
- Eesnime
- Perekonnanime

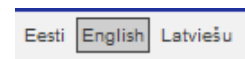


Kasutajamäärangute lehelt saab muuta:

- Kasutajaliidese keelt
- Teksti sisestusvormide kuvatavaid keeli

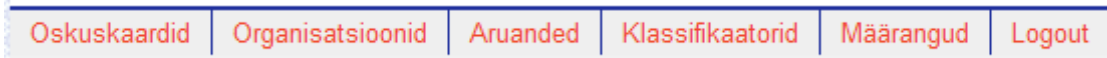
The screenshot shows a web interface for user settings. At the top, there is a navigation bar with links: Ettevõtte, Koolitus, Aruanded, Määrangud, and Logout. The main content area is titled 'Kasutaja määrangud'. It contains two sections: 'keel' with a dropdown menu set to 'Eesti', and 'muudetavad keeled' with checkboxes for 'Eesti', 'English', and 'Latviešu'. At the bottom of the settings area are two buttons: 'salvesta' and 'katkesta'.

Sele 4-30 Kasutaja määrangute paneel



Kasutajaliidese keelt saab muuta igal ajal parempoolsest ülamenüüst.

5. Konsultant



Konsult

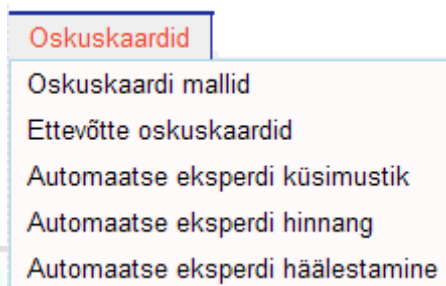
andi funktsionaalsus on mõeldud ettevõtete abistamiseks oskuskaartide ettevalmistamisel. Menüüribal on järgmised nupud:

- Oskuskaardid
- Organisatsioonid
- Aruanded
- Klassifikaatorid
- Määrangud
- Logout

5.1. Oskuskaardid

5.1.1. Oskuskaardi mallid

Siin on võimalik luua ettevõtte oskuskaardi malle (Sele 5-1).



Oskuskaart

Mehhatroonikainsener

mehhatroonikasüsteemide koostamist, testimist, eksploatatsiooni andmist, korraldab protsessi seiret ja mehhatroonikasüsteemide talitusjärelvalvet mitmesugustes kasutamisvaldkondades.

kompetents	tüüp	nõutav tase
mehhatroonika alased teadmised	Erioskused	5

Uus rida

salvesta katkesta

Sele 5-1 Ettevõtte oskuskaardi malli salvestamine

Olemasolevaid malle saab vaadata, kopeerida, muuta või kustutada (Sele 5-2).

Oskuskaardi mallid		
uus		Otsi: insener <input type="button" value="otsi"/> <input type="button" value="puhasta"/>
#	kutse	kirjeldus
1	Tootmisinsener	<input type="button" value="vaata"/> <input type="button" value="kopeeri"/> <input type="button" value="muuda"/> <input type="button" value="X kustuta"/>
2	Raalprojekteerimisinsener	<input type="button" value="vaata"/> <input type="button" value="kopeeri"/> <input type="button" value="muuda"/> <input type="button" value="X kustuta"/>

Sele 5-2 Oskuskaardi mallide kuvamine

5.1.2. Ettevõtte oskuskaardid

Ettevõtte oskuskaarte saab siit vaadata ja muuta (Sele 5-3). Oskuskaardi jaoks tegeliku taseme saab samuti paika panna sellest menüüst (Sele 5-4).

Oskuskaardid					
uus				Filtrid	Leht: 1 <input type="button" value="▼"/> <input type="button" value="▶"/>
#	kutse	organisatsioon			
1	Juhtiv konstruktor	Moreno AS	<input type="button" value="vaata"/> <input type="button" value="hinda"/>	<input type="button" value="▶▶"/>	
2	Juhatuse liige	Bestnet AS	<input type="button" value="vaata"/> <input type="button" value="hinda"/>	<input type="button" value="▶▶"/>	
3	Turundusjuht	Bestnet AS	<input type="button" value="vaata"/> <input type="button" value="hinda"/>	<input type="button" value="▶▶"/>	
4	Finantsjuht	Bestnet AS	<input type="button" value="vaata"/> <input type="button" value="hinda"/>	<input type="button" value="▶▶"/>	

Sele 5-3 Ettevõtete oskuskaartide nimistu

Oskuskaart: Uus hindamisvoor	
Organisatsioon:	Moreno AS
Organisatsiooni allüksus:	
Isik:	
Kutse:	Juhtiv konstruktor
Oskuskaardi tüüp:	Organisatsiooni oskuskaart
Vastajate arv:	<input type="text"/>
Hindamisvooru kuupäev:	<input type="text" value="2007-03-06"/>
Sisesta tegeliku taseme hinnangud täisarvudena vahemikus 0 kuni 5	
kompetents	tegelik tase
Üldoskused	
keelteoskus	<input type="text"/>
raalprojekteerimissüsteemide alased teadmised	<input type="text"/>

Sele 5-4 Uue küsitlusvooru genereerimine

5.1.3. Automaatse eksperdi küsimustik

5.1.3.1. Süsteemisisese automaatse eksperdi kasutamine

Süsteemisisene automaatne ekspert (Sele 5-5) võimaldab analüüsida vajalikku taset töötajate eeldefineeritud gruppidele:

- Insenerid
- Töölised
- Tootmisjuhid

Ekspert sisaldab küsimustikku, pärast sellele vastamist (max 10 küsimust) antakse süsteemipoolne hinnang. Konsultant võib täita küsimustikke ühele või mitmele ettevõttele, kes on selleks volituse andnud.

Täida automaatse eksperdi küsimustik

Palun vasta kõigile küsimustele!

töötaja tüüp Tootmisjuhid

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. Lõpeta

1. Erinevate tootmisprotsesside arv

1-3

4-7


> 7

järgmine

Sele 5-5 Süsteemisisene automaatne ekspert

Detailsemate päringute tegemiseks kasutage lisaekspertsüsteemi.

5.1.3.2. Lisaekspertsüsteemi kasutamine

1. Ava rakendus (<http://innomet.ttu.ee:8080/innomet/>). Kui serveri hetkelise ülekoormuse tõttu antakse veateade, siis vajuta brauser uuesti laadimise "Reload" nuppu .

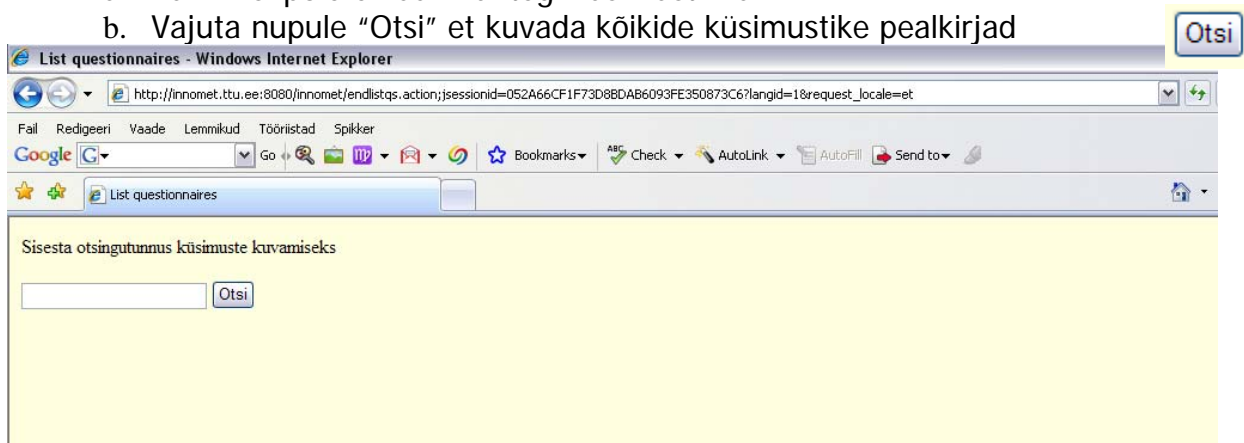
2. Vali keel (Sele 5-6).



Sele 5-6 Täiendava ekspertsüsteemi keelevaliku paneel

3. Leia küsimustik

- a. Vaikimisi pole ekraanil ühtegi küsimustikku
- b. Vajuta nupule "Otsi" et kuvada kõikide küsimustike pealkirjad



Sele 5-7 Ekspertsüsteemi otsingukast

- c. Või sisesta sõna/sõnaosa otsingu kitsendamiseks, näiteks sisestades "toote" ja siis vajutades "Otsi" saad tulemuseks "Tootearendaja".

Kõikide ekspertküsimustike kuvamiseks kliki seega vaid "Otsi" nupule.

4. Kliki soovitud küsimustikule



Sele 5-8 Välise ekspertsüsteemi küsimuste valimine

5. Vasta küsimustele, neid on kuni kümme

TOOTEARENDAJA

Erialaselt osatavate võõrkeelte arv

- 1-2
- 3-4
- 5 või enam

Keskmine tootearendusinseneride arv ettevõttes

- Alla 5
- 5-15
- 15 või enam

Virtuaalne testimine

- Ei kasutata
- Mõnikord kasutatakse
- Ohuline kõikidel arendatavatel toodetel

Teadus- ja arendustööde aastane maht (milj. EUR)

- Vähem kui 0,2
- 0,2-1
- Üle 1

Tööstusomandialane poliitika ettevõttes

- Patendiuuringuid ei tehta
- Patendiuuring on oluliseks tootearenduse etapiks
- Ettevõttes on tööstusomandispetsialist

Toote turuanalüüs

- Regiooni laiuselt
- Euroopa mastaabis
- Globaalne analüüs

Prototüüpimine

- Prototüüpe ei valmistata
- Lihtsad prototüübid
- Täielikud ja/või keerukad prototüübid

Ettevõttes kasutusel olev CAD süsteem

- 2D
- 3D
- FEM

Sele 5-9 Välise ekspertsüsteemi küsimustiku täitmine

5.1.4. Automaatse eksperdi hinnang

5.1.4.1. Sisemise eksperdi kasutamine

Sisemine ekspert prindib välja tabeli valitud variantide ning vastavate vastuste kaaludega (Sele 5-10).

Automaatse eksperdi hinnang

Organisatsioon: Powersteel AS

Küsimustik täidetud: Tauno Otto

Küsimus	Insenerid
1. Erinevate tootmisprotsesside arv	3-4
2. Keskmine operatsioonide arv tootmisprotsessis	3-4
3. Keskmine töötajate arv tootmises	5-5
4. Keskmine seadmepargi vanus	5-5
5. Erinevate toodetavate koostude/toodete arv aastas	5-5
6. Aasta käive (miljon EUR)	3-4
7. Tootmise planeerimise süsteemide kasutamine	5-5
Keskmsed:	4 (4,36)

Sele 5-10 Sisemise ekspertvahendi tulemused

5.1.4.2. Täiendava ekspertsüsteemi vastused

6. Täiendav ekspert <http://innomet.ttu.ee:8080/innomet> kuvab tulemuseks hinnangu arväärtuse (Sele 5-11). Tulemus kuvatakse peale nupule "Tehtud"

Tehtud

klikkimist.

The screenshot shows the top navigation bar of the INNOMET II system. On the left is the 'innomet' logo. In the center, the text reads: 'INNOMET II - Integrated human resources development and monitoring system for adding innovation capacity of labour force and entrepreneurs of the metal engineering, machinery and apparatus sector'. On the right are the European Union flag and the Leonardo da Vinci logo with 'Education and Culture' text. Below this are four blue buttons: 'Manual (ENG/EST)', 'Innomet system', 'Innomet homepage', and 'EXPERT'. Below the navigation bar, the text 'Tulemus 3.3' is displayed in red, followed by a purple link 'Tagasi'.

Sele 5-11 Täiendava eksperdi hinnang

Tulemus on soovituslik eksperthinnang, mille põhjal saab Innomet süsteemis antud kutse või kitsamalt kompetentside vajalikku taset määratleda. Ekspert hinnang antakse täpsusega üks koht peale koma, süsteemi jaoks tuleb see ümardada täisarvuks.

5.1.5. Automaatse eksperdi häälestamine

5.1.5.1. Sisemise ekspertvahendi häälestamine

Sisemine ekspertvahend võimaldab luua töjõu tüüpidele küsimustikke. Sellisteks tüüpideks on insenerid, tootmisjuhid ja töölised. Uue küsimuse loomiseks tuleb täita järgmised infoväljad (Sele 5-12):

- Küsimus (tekst)
- Kommentaarid
- Järjekorranumber küsimustikus
- Aktiveerimine (kui märkekast on tähistatud, siis küsimus kuvatakse)
- Valikud
 - Tekst (vastus küsimusele)
 - Minimaalne valikvastuse kaal
 - Maksimaalne valikvastuse kaal

Muuda küsimust

Väljad tähistatud * märgiga peavad olema sisestatud!

tekst
Eesti: Tootmise planeerimise süsteemide kasutamine
English: Use of Production Planning Systems

kommentaarid
Eesti: BSC - Balanced Scorecard; ERP - Enterprise Resource Planning; PPS - Production Planning System; 6? - Six Sigma; LM - Lean Manufacturing
English: BSC - Balanced Scorecard; ERP - Enterprise Resource Planning; PPS - Production Planning System; 6? - Six Sigma; LM - Lean Manufacturing

English

7

aktiivne

valikud

	tekst	min_level	max_level
<input checked="" type="checkbox"/>	Not at all	1	2
<input checked="" type="checkbox"/>	BSC/Simple ERP	3	4
<input checked="" type="checkbox"/>	ERP/6?/ Lean Manuf.	5	5

Uus rida

salvesta katkesta



Sele 5-12 Sisemise ekspertvahendi seadistamine

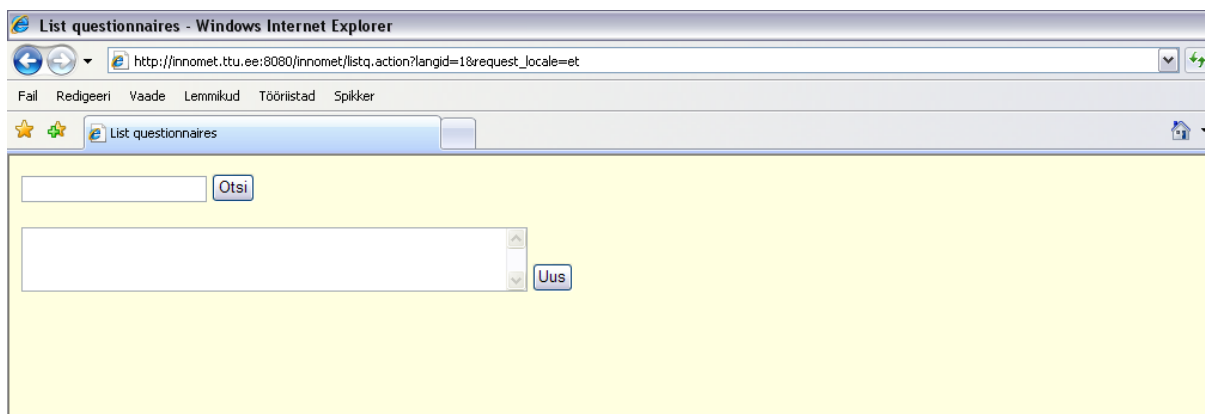
Olemasolevaid küsimusi saab muuta või deaktiveerida (Sele 5-13).

Automaatse eksperdi küsimused		
	uus	Otsi: <input type="text"/> otsi puhasta
#	tekst	
1	Erinevate tootmisprotsesside arv	muuda deaktiveeri
2	Keskmine operatsioonide arv tootmisprotsessis	muuda deaktiveeri
3	Keskmine töötajate arv tootmises	muuda deaktiveeri
4	Keskmine seadmepargi vanus	muuda deaktiveeri
5	Erinevate toodetavate koostude/toodete arv aastas	muuda deaktiveeri
6	Aasta käive (miljon EUR)	muuda deaktiveeri
7	Tootmise planeerimise süsteemide kasutamine	muuda deaktiveeri

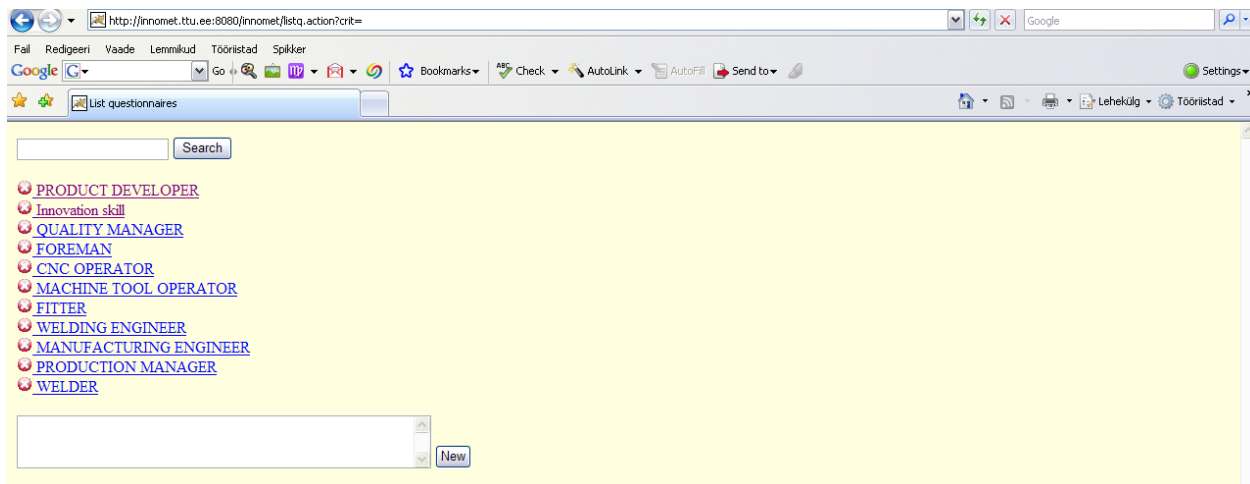
Sele 5-13 Olemasolevate küsimuste muutmine/deaktiveerimine sisemise ekspertvahendi puhul

5.1.5.2. Täiendava ekspertsüsteemi administreerimine

1. Ava rakenduse administreerimisliides "/admin" (<http://innomet.ttu.ee:8080/innomet/admin/>). Kui serveri hetkelise ülekoormuse tõttu antakse veateade, siis vajutage brauser uuesti laadimise "Reload" nuppu 
2. Logi sisse (kasutajatunnuse ja parooli saamiseks <http://innomet.ttu.ee:8080/innomet/admin/> süsteemis pöörduge Tauno Otto poole (tauno.otto@ttu.ee)).
3. Valige keel
4. Kui soovite olemasolevat küsimustikku või reeglite kaalu muuta, siis esmalt tuleb leida küsimustik. Vaikimisi pole ekraanil ühtegi küsimustikku. Vajuta nupule "Otsi" et kuvada kõikide küsimustike pealkirjad (Sele 5-14, 5-15). 

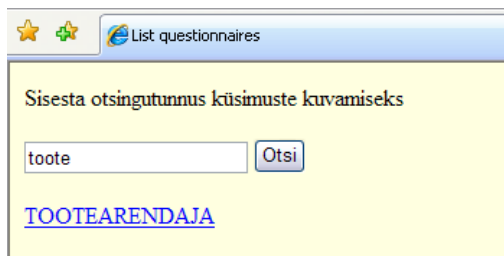


Sele 5-14 Küsimustike otsing



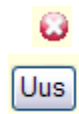
Sele 5-15 Olemasolevate küsimustike kuvamine

Võib sisesta sõna/sõnaosa otsingu kitsendamiseks, näiteks sisestades "toote" ja siis vajutades "Otsi" saab tulemuseks "Tootearendaja" (Sele 5-16). Kõikide ekspertküsimustike kuvamiseks klikkige seega vaid "Otsi" nupule.



Sele 5-16 Kitsendatud otsingu näide


5. Küsimustikke saab kustutada (punane ikoon, rist)
6. Kasuta nuppu "Uus" et sisestada uut küsimustikku
7. Küsimustiku pealkiri kuvatakse lehe ülemises reas (punasega, Sele 5-17)



TOOTEARENDAJA

1) Erialaselt osatavate võõrkeelte arv   

- 1-2 (1)
- 3-4 (1)
- 5 või enam (1)

2) Keskmine tootearendusinseneride arv ettevõttes    

- Alla 5 (1)
- 5-15 (3)
- 15 või enam (5)

Sele 5-17 Küsimustiku punane pealkiri

a. Muutmiseks klikkige sellele (Sele 5-18)

TOOTEARENDAJA

Salvesta

Sele 5-18 Pealkirja muutmine

8. Uue küsimustiku sisestamiseks kirjutage see sisestuskasti ja klikkige nupule "Sisesta"





- a. märkus: kasutage nuppu "Salvesta" muutuste kinnitamiseks
- b. märkus: kasutage nuppu "Tühista" küsimuste lisamise katkestamiseks


Sisesta

Salvesta

Tühista

9. Küsimused kuvatakse sinise värviga

- a. Küsimuse teksti redigeerimiseks klikkige küsimusele
- b. Küsimuste kõrval on juhtnupud küsimuste järjestuse muutmiseks
 - i. kustuta 
 - ii. nihuta küsimus küsimustikus ülespoole 
 - iii. nihuta allapoole 
 - iv. muuda vastuseid 

10. Kliki alla-paremale suunatud noolega ikoonil  küsimuste redigeerimiseks (Sele 5-19)

7) Prototüüpimine    

8) Ettevõttes kasutusel olev CAD süsteem   

Globaalne analüüs (5)

Prototüüpe ei valmistata (1)

Lihtsad prototüübid (3)

Täielikud ja/või keerukad prototüübid (5)

2D (1)

3D (3)

FEM (5)

Salvesta

Salvesta

Sele 5-19 Küsimuste redigeerimine

a. Uue vastuse sisestamiseks kasutage sisestuskasti

b. Valige vastusekastist valiku kaal vahemikus 1-5 (Sele 5-20)




The screenshot shows a web interface titled "Prototüüpimine". It contains three links with icons: "Prototüüpe ei valmistata (1)", "Lihtsad prototüübid (3)", and "Täielikud ja/või keerukad prototüübid (5)". Below these is a form with a "Vastus" (Response) text input field, a "Kaal" (Weight) dropdown menu set to "1", and a "Sisesta" (Enter) button. At the bottom left of the form area is a "Tehtud" (Done) button.

Sele 5-20 Vastuse kaalu sisestamine

c. Kasuta „Sisesta“ nuppe vastuse sisestamiseks 

d. Kasuta „Tehtud“ nuppe tagasi küsimuste juurde naasmiseks 

e. märkus: vastuste navigatsiooninupud on järgmised

- i. vastuse sisu saab muuta sellele klikkides
- ii. kustuta 
- iii. nihuta üles 
- iv. nihuta alla 

Ekspertsüsteemi tavakasutajaliides asub <http://innomet.ttu.ee:8080/innomet> Administreerimiseks, reeglite lisamiseks ja/või kaalude muutmiseks loginime ja salasõna saamiseks võtta ühendust tauno.otto@ttu.ee .

5.2. Organisatsioonid

Konsultant saab muuta teda volitanud organisatsioonide andmeid (Sele 5-21):

- Regioon
- Sektor
- Aadress
- Linn
- Maakond
- Telefon
- Faks
- E-post
- Veebilehe aadress
- Juht/direktor

Andmehaldaja			
uus		Otsi: <input type="text"/>	otsi puhasta
Leht: 1			
#	nimi	reg.nr.	
1	Bestnet AS		
2	FEMW OÜ	10864339	
3	Norcar-BSB Eesti AS		

Sele 5-21 Ettevõtete nimistu

Siit on võimalik ka kirjeldada ettevõtte struktuuri ja hinnata selle töötajate kompetentse (Sele 5-22).

Organisatsiooni struktuur

Powersteel AS
organisatsioon

- lisa üksus
- muuda organisatsiooni andmeid
- organisatsiooni hindamiste andmed

Grinding department
üksus

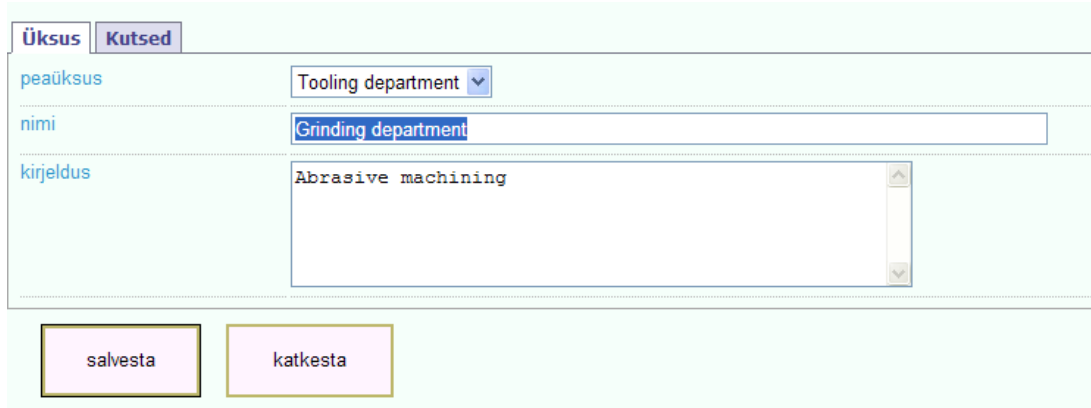
- lisa allüksus Grinding department-le
- muuda üksuse andmeid
- lisa isik üksusesse 'Grinding department'
- üksuse hindamiste andmed

Sele 5-22 Organisatsiooni struktuuri allüksustelisamine

5.2.1.1. Tootmisüksuse andmed

Esimese sammuna tuleb lisada ettevõtte üksused (Sele 5-23). Iga üksust on võimalik kirjeldada:

- Peaüksuse nimekaudu
- Üksuse nimega
- Kirjeldusega



Üksus Kutsed

peaüksus Tooling department

nimi Grinding department

kirjeldus Abrasive machining

salvesta katkesta

Sele 5-23 Tootmisüksuse andmete sisestamine

- Üksuses vajaminevate kutsetega (Sele 5-24)



Üksus Kutsed

kutsed

- Arvuhtimisega (APJ) metallilõikepinkide operaator
- Arendusjuht
- Autoinsener
- Autoplekksepp
- Autotehnik
- Disainer
- Elektrierosionist
- Finantsjuht

Sele 5-24 Kutsete sisestamine üksuse struktuuri

Seejärel saab defineerida allüksused

Kutsete tasemel saab hinnata üksuse oskusaarti

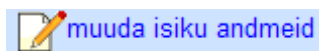
Oskuskaart: Uus hindamisvoor	
Organisatsioon:	Powersteel AS
Organisatsiooni allüksus:	Grinding department
Isik:	
Kutse:	Lukksepp
Oskuskaardi tüüp:	Üksuse oskuskaart
Vastajate arv:	<input type="text"/>
Hindamisvooru kuupäev:	<input type="text" value="2007-07-15"/>
Sisesta tegeliku taseme hinnangud täisarvudena vahemikus 0 kuni 5	
kompetents	tegelik tase
Üldoskused	
Arvutikasutamise oskus	<input type="text"/>
lukksepatööde tundmine	<input type="text"/>
masinaehituse alased üldteadmised	<input type="text"/>
lukksepatööriistade tundmine ja kasutamise oskus	<input type="text"/>

Sele 5-25 Oskuskaardi hindamine oskuste lõikes

Pärast kutsete lisamist on töötajaid võimalik ka isikustada.

5.2.1.2. Töötajate andmed

Üksuste töötajate andmeid saab muuta menüüst „Muuda isiku andmeid“ (Sele 5-26).




- Isikukood
- Eesnimi
- Perekonnanimi
- Organisatsiooni allüksus
- Kutse
- Töötaja kood
- Sünnipäev
- E-post
- Telefon
- Kvalifikatsioonitase
- Kutsetunnituse number
- Kutsetunnituse väljaandja


Muuda isiku andmeid

isikukood	<input type="text" value="389010217"/>
eesnimi *	<input type="text" value="Jaan"/>
perenimi *	<input type="text" value="Tamm"/>
organisatsiooni allüksus	<input type="text" value="Grinding department"/>
kutse	<input type="text" value="Lukksepp"/>
töötaja kood	<input type="text" value="32"/>
sünnipäev <small>Sisesta isiku sünnipäev formaadis aasta-kuu-päev</small>	<input type="text" value="1989-01-01"/>
e-post	<input type="text" value="jaan.tamm@powersteel.ee"/>
telefon	<input type="text" value="3578"/>
kvalifikatsiooni tase	<input type="text" value="0"/>
cert_doc_no	<input type="text"/>
cert_doc_issuer	<input type="text"/>

Sele 5-26 Isikustatud andmete lisamine ettevõtte struktuuri

 [hinda isiku oskuskaarti](#)

Isikuliselt saab hinnata kompetentse kasutades Innomet süsteemi genereeritavaid oskuskaarte menüüst „Hinda isiku oskuskaarti“. Päringuvorm sisaldab ankeeti tegeliku taseme selgitamiseks.

 [isiku hindamiste andmed](#)

Isiku hindamiselehe (Sele 5-27) andmed sisaldavad ka varasemate hindamiste andmeid ning võimaldavad analüüsida ametialast arengut (Sele 5-28).

Organisatsiooni struktuur

- Powersteel AS
 - Tooling department
 - Grinding department
 - Lukksepp
 - Jaan Tamm** (isik)

Powersteel AS
organisatsioon

-  [lisa üksus](#)
-  [muuda organisatsiooni andmeid](#)
-  [organisatsiooni hindamiste andmed](#)

 **Jaam Tamm**
isik

-  [hinda isiku oskuskaarti](#)
-  [isiku hindamiste andmed](#)
-  [muuda isiku andmeid](#)

Sele 5-27 Isiku hindamismenüü

Isiku hindamiste andmed

Organisatsioon: **Powersteel AS**

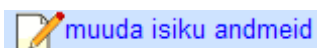
Isiku nimi: **Jaan Tamm**

Kutse: **Lukksepp**

Hindamisvoorude andmed						
Otsi: <input type="text"/> <input type="button" value="otsi"/> <input type="button" value="puhasta"/>						
#	kutse	kompetents	kuupäev	nõutav	tegelik	
1	Lukksepp	arvuti kasutamise oskus	2007-01-29	1	4	
2	Lukksepp	lukksepatööde tundmine	2007-01-29	5	1	
3	Lukksepp	masinaehituse alased üld	2007-01-29	5	5	
4	Lukksepp	lukksepatööriistade tun	2007-01-29	4	4	
5	Lukksepp	majandusalased üldteadmi	2007-01-29	3	3	
6	Lukksepp	keelteoskus	2007-01-29	2	5	
7	Lukksepp	lukksepatööde teostamis	2007-01-29	4	3	
8	Lukksepp	märkimise ja rihtimise o	2007-01-29	4	4	
9	Lukksepp	tööjooniste lugemise os	2007-01-29	4	5	
10	Lukksepp	lahtivõetavate liidetega	2007-01-29	4	3	
11	Lukksepp	eriliigiliste seadmete ka	2007-01-29	3	1	
12	Lukksepp	konstruktsioonide koostam	2007-01-29	4	4	

5.2.1.3. Töötajate andmed

Üksuste töötajate andmeid saab muuta menüüst „Muuda isiku andmeid“ (Sele 4-5).




- Isikukood
- Eesnimi
- Perekonnanimi
- Organisatsiooni allüksus
- Kutse
- Töötaja kood
- Sünnipäev
- E-post
- Telefon
- Kvalifikatsioonitase
- Kutsetunnituse number
- Kutsetunnistuse väljaandja

Muuda isiku andmeid

isikukood	<input type="text" value="389010217"/>
eesnimi *	<input type="text" value="Jaan"/>
perenimi *	<input type="text" value="Tamm"/>
organisatsiooni allüksus	<input type="text" value="Grinding department"/>
kutse	<input type="text" value="Lukksepp"/>
töötaja kood	<input type="text" value="32"/>
sünnipäev <small>Sisesta isiku sünnipäev formaadis aasta- kuu-päev</small>	<input type="text" value="1989-01-01"/>
e-post	<input type="text" value="jaan.tamm@powersteel.ee"/>
telefon	<input type="text" value="3578"/>
kvalifikatsiooni tase	<input type="text" value="0"/>
cert_doc_no	<input type="text"/>
cert_doc_issuer	<input type="text"/>

Sele 5-28 Isikustatud andmete lisamine ettevõtte struktuuri

 [hinda isiku oskukaarti](#)

Isikuliselt saab hinnata kompetentse kasutades Innomet süsteemi genereeritavaid oskukaarte menüüst „Hinda isiku oskukaarti“. Päringuvorm sisaldab ankeeti tegeliku taseme selgitamiseks (Sele 4-6).

Salvestatud hindamised:

- [2007-01-29](#)


Oskuskaart: Uus hindamisvoor

Organisatsioon: **Powersteel AS**
Organisatsiooni
allüksus:
Isik: **Jaan Tamm**
Kutse: **Lukksepp**
Oskuskaardi tüüp: **Isiku oskuskaart**
Hindamisvoor
kuupäev:

Sisesta tegeliku taseme hinnangud täisarvudena vahemikus 0 kuni 5

kompetents	tegelik tase
Üldoskused	
arvuti kasutamise oskus	<input type="text"/>
lukksepatööde tundmine	<input type="text"/>
masinaehituse alased üldteadmised	<input type="text"/>
lukksepatööriistade tundmine ja kasutamise oskus	<input type="text"/>
majandusalased üldteadmised	<input type="text"/>
keelteoskus	<input type="text"/>
Põhioskused	<input type="text"/>

Sele 5-29 Oskuskaardi genereerimine

 [isiku hindamiste andmed](#)

Isiku hindamislehe (Sele 4-7) andmed sisaldavad ka varasemate hindamiste andmeid ning võimaldavad analüüsida ametialast arengut (Sele 4-8).

Organisatsiooni struktuur

- Powersteel AS
 - Tooling department
 - Grinding department
 - Lukksepp
 - Jaan Tamm

Powersteel AS
organisatsioon

-  lisa üksus
-  muuda organisatsiooni andmeid
-  organisatsiooni hindamiste andmed

 **Jaan Tamm**
isik

-  hinda isiku oskuskaarti
-  isiku hindamiste andmed
-  muuda isiku andmeid

Sele 5-30 Isiku hindamismenüü

Isiku hindamiste andmed

Organisatsioon: **Powersteel AS**
 Isiku nimi: **Jaan Tamm**
 Kutse: **Lukksepp**

Hindamisvoorude andmed						
#	kutse	kompetents	kuupäev	nõutav	tegelik	
1	Lukksepp	arvuti kasutamise oskus	2007-01-29	1	4	
2	Lukksepp	lukksepatööde tundmine	2007-01-29	5	1	
3	Lukksepp	masinaehituse alased üld	2007-01-29	5	5	
4	Lukksepp	lukksepatööriistade tun	2007-01-29	4	4	
5	Lukksepp	majandusalased üldteadmi	2007-01-29	3	3	
6	Lukksepp	keelteoskus	2007-01-29	2	5	
7	Lukksepp	lukksepatööde teostamis	2007-01-29	4	3	
8	Lukksepp	märkimise ja rihtimise o	2007-01-29	4	4	
9	Lukksepp	tööjooniste lugemise os	2007-01-29	4	5	
10	Lukksepp	lahtivõetavate liidetega	2007-01-29	4	3	
11	Lukksepp	eriliigiliste seadmete ka	2007-01-29	3	1	
12	Lukksepp	konstruktsioonide koostam	2007-01-29	4	4	

Sele 5-31 Oskuskaardi analüüs

Oskuskaardi analüüs

5.3. Aruanded

Reports

- Overview of skill levels
- Workers skills

Sellel tasemel annab menüü „Aruanded“ ülevaate kas

- Üldisest oskuste tasemest; või
- Detailse aruande oma ettevõtte töötajate oskustest ja puudujäävatest kompetentsidest.

5.3.1. Ülevaade oskuste tasemetest

Aruande saab genereerida vastavalt (Sele 5-32):

- Kutsele
- Oskuse tüübile
 - Kõik kompetentsitüübid
 - Põhioskused
 - Üldoskused
 - Erioscused
 - Isikuomadused
- Regioon
- Sektor
 - Kõik sektorid
 - Masinaehitus
 - Transpordivahendite tootmine
 - Metallkonstruktsioonide tootmine
 - Aparaaditööstus
 - Tööriistatootmine
- Sorteerimisjärjekord
 - Keskmise tegelik tase, madalamast kõrgemale
 - Keskmise tegelik tase, kõrgemalt madalamale
 - Keskmise erinevus nõutava ja tegeliku taseme vahel, madalamast kõrgemale
 - Keskmise erinevus nõutava ja tegeliku taseme vahel, kõrgemalt madalamale
 - Oskuse nimetus (kasvavas järjestuses)
 - Oskuse nimetus (kahanevas järjestuses)

Ülevaade oskuste tasemetest - aruande parameetrid

kutse (kõik kutsed) ▼

oskuse tüüp (kõik kompetentsi tüübid) ▼

kompetents (kõik kompetentsid)

regioon
Kui regioon on valitud, siis kuvatakse ainult andmed selles regioonis tegutsevate ettevõtete kohta (kõik regioonid) ▼

sektor
Kui sektor on valitud, siis kuvatakse ainult andmed selles sektoris tegutsevate ettevõtete kohta (kõik sektorid) ▼

sorteerimisjärjekord
Vali aruande ridade sorteerimisjärjekord

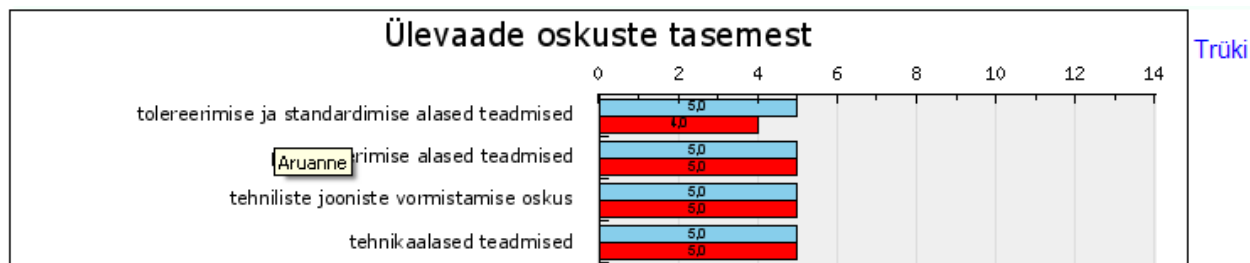
Edasi

Keskmine tegelik tase, madalam - kõrgem
Keskmine tegelik tase, madalam - kõrgem
Keskmine tegelik tase, kõrgem - madalam
Keskmine erinevus nõutava ja tegeliku taseme vahel, suurem - väiksem
Keskmine erinevus nõutava ja tegeliku taseme vahel, väiksem - suurem
Oskuse nimetus, kasvav
Oskuse nimetus, kahanev

Sele 5-32 Oskuste aruande parameetrite valikukriteeriumid: sorteerimisjärjekord



Pärast klikkimist nupule "Edasi" kuvatakse graafiliselt aruanne (Sele 5-33).



Sele 5-33 Oskuste aruande graafiline esitus

Tegelik tase on sinisega ning nõutav (vajalik) tase punase värviga.

5.3.2. Töötajate oskused

Ettevõttesisese töötajate oskuste aruande saab väljastada vastavalt järgmistele valikuparameetritele:

- Kutse
- Kompetents
- Organisatsiooni allüksus
- Sorteerimisjärjekord (Sele 5-34)
 - Keskmine tegelik tase, madalamast kõrgemale
 - Keskmine tegelik tase, kõrgemalt madalamale

- Keskmine erinevus nõutava ja tegeliku taseme vahel, madalamast kõrgemale
- Keskmine erinevus nõutava ja tegeliku taseme vahel, kõrgemalt madalamale
- Oskuse nimetus (kasvavas järjestuses)
- Oskuse nimetus (kahanevas järjestuses)

Ülevaade töötajate oskuste tasemete kohta - aruande parameetrid

kutse	Lukksepp
kompetents	(kõik)
organisatsiooni allüksus	Tooling department
sorteerimisjärjekord	Tegelik tase, madalam - kõrgem
<small>Vali aruande ridade sorteerimisjärjekord</small>	
detailsuse aste	Töötajate oskus
väljund	Tabel

Edasi

Sele 5-34 Aruande parameetrite valik

- Väljund
 - Tabel – nõutavad oskused (nõut), tegelikud oskused (teg), erinevus nende vahel (eri) tähendab miinusemärgiga arvu puhul koolitusvajadust (Sele 5-35).
 - Graafik
- Detailsuse aste
 - Töötajate (isikustatud) oskus

Parameetrid | Leia valitud isikute jaoks kursusi

Töötajate oskuste tasemete aruanne

#	kutse	üksus	isiku nimi	oskuse tüüp	kompetents	nõut	teg	eri	
1	Lukksepp	Grinding department	Jaan Tamm	Erioskused	kaasegsete seadmete ja tehnol	4	1	-3	<input type="checkbox"/>
2	Lukksepp	Grinding department	Jaan Tamm	Põhioskused	eriliigiliste seadmete kasutam	3	1	-2	<input type="checkbox"/>
3	Lukksepp	Grinding department	Jaan Tamm	Isikuomadused	vastutustunne	4	1	-3	<input type="checkbox"/>
4	Lukksepp	Grinding department	Jaan Tamm	Üldoskused	lukksepatööde tundmine	5	1	-4	<input type="checkbox"/>
5	Lukksepp	Grinding department	Jaan Tamm	Põhioskused	lahtivõetavate liidetega koos	4	3	-1	<input type="checkbox"/>

Sele 5-35 Aruanne tabeli kujul (töötajate oskuste lõikes)

Tabeli ridade lõpus on klikitav kontrollkast, mille põhjal saab antud kompetentsi töstmiseks teha järgmise otsepäringu koolituskalendrist. Kutse oskus

- Kutse oskus (kompetentsi põhiselt, Sele 5-36)

Töötajate oskuste tasemete aruanne

#	kutse	oskuse tüüp	kompetents	nõut	teg	eri
1	Lukksepp	Eriuskused	kaasaegsete seadmete ja tehnoloogiate tundmine	4.00	1.00	-3.00
2	Värvija	Põhioskused	tööjooniste lugemise oskus	1.00	1.00	0.00
3	Lukksepp	Põhioskused	eriliigiliste seadmete kasutamise oskus	3.00	1.00	-2.00
4	Lukksepp	Isikuomadused	vastutustunne	4.00	1.00	-3.00

Sele 5-36 Aruanne tabeli kujul (kutsete lõikes)

- o Kutse oskuse tüüp (Sele 5-37)

Töötajate oskuste tasemete aruanne

#	kutse	oskuse tüüp	nõut	teg	eri
1	Värvija	Eriuskused	3.75	2.50	-1.25
2	Värvija	Üldoskused	3.14	2.71	-0.43
3	Värvija	Põhioskused	4.00	2.88	-1.13
4	Lukksepp	Põhioskused	4.00	3.50	-0.50

Sele 5-37 Aruanne tabeli kujul (kutse oskuse lõikes)

- o Organisatsiooni oskuse tüüp (Sele 5-38)
 1. üldoskused
 2. erioskused
 3. põhioskused
 4. isikuomadused

Töötajate oskuste tasemete aruanne

#	oskuse tüüp	nõut	teg	eri
1	Üldoskused	3.23	3.15	-0.08
2	Eriuskused	3.80	3.20	-0.60
3	Põhioskused	4.00	3.22	-0.78
4	Isikuomadused	4.07	3.57	-0.50

Sele 5-38 Aruanne tabeli kujul (organisatsiooni oskuse lõikes)

5.4. Klassifikaatorid

5.4.1. Kompetentsid

Kompetentse (oskused/teadmised) saab sellest menüüst lisada või muuta (Sele 5-39).

Andmehaldaja		
uus		Otsi: <input type="text"/> otsi puhasta
		Leht: 1
#	nimi	
1	Normide arvestuse oskus	muuda
2	Normide arvestuse alased teadmised	muuda
3	Ettevõtte üksuste toimimispõhimõtete ja ülesannete tundmine	muuda
4	Analüüsi oskus	muuda
5	APJ programmeerimise oskus	muuda

Sele 5-39 Kompetentside nimistu

Uue kompetentsi defineerimisel tuleb määrata vaikumisi oskuse tüüp (Sele 5-40). Kommentaaride lisamine on vabalt valitav, kuid soovituslik – see aitab antud kompetentsi sisu paremini mõista.

Andmehaldaja

nimi:

English:

kommentaarid:

APJ programmide koostamine CAM programmi abil, selle kandmine arvutist tööpinki.

CNC programming by CAM. Transfer of program from the computer to CNC machine tool.

English

Eri oskused

Tegevused
 Muuda abiteksti

Sele 5-40 Uue kompetentsi defineerimine

5.4.2. Oskuse tüübid

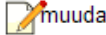
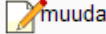
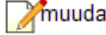
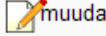
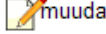
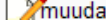
Süsteemis defineeritud oskused on üldoskused, põhioskused, erioskused ja isikuomadused. Vajadusel saab neid sellest menüüst ümber nimetada või oskuste tüüpe lisada (Sele 5-41).

Andmehaldaja		
uus		Otsi: <input type="text"/> otsi puhasta
#	nimi	
1	Üldoskused	muuda
2	Põhioskused	muuda
3	Eri oskused	muuda
4	Isikuomadused	muuda
5		muuda

Sele 5-41 Oskuse tüüpide määrangud

5.4.3. Kutsed

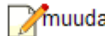
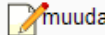
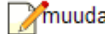
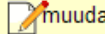


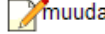
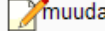
Kutseid saab siit menüüst otsida, redigeerida ja lisada (Sele 5-42).

Andmehaldaja		
uus		Otsi: <input type="text"/> otsi puhasta
Leht: 1		
#	nimi	
1	Metallitöötlemispinkidel töötaja	
2	Lukksepp	
3	Tootmisjuht	
4	Grupijuht	
5	Hooldustehnik	
6	Tootmistehnika insener	

Sele 5-42 Kutsete määrangud

5.4.4. Sektorid












Sektoreid saab siit menüüst otsida, redigeerida ja lisada (Sele 5-43).

Andmehaldaja		
uus		Otsi: <input type="text"/> otsi puhasta
#	nimi	
1	Masinaehitus	
2	Metallkonstruktsioonide tootmine	
3	Transpordivahendite tootmine	
4	Haridusasutus	
5	Aparaaditööstus	
6	Konsultatsioonid	
7	Kutseomistusasutus	
8	Tööriistatootmine	

Sele 5-43 Sektorite määrangud

5.4.5. Regioonid

Sellest menüüst saab otsida, redigeerida ja lisada regioonide nimetusi(Sele 5-44).

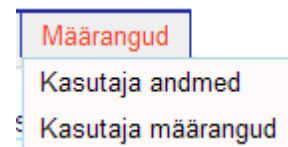
Andmehaldaja		
uus		Otsi: <input type="text"/> otsi puhasta
#	nimi	
1	Põhja-Eesti	
2	Lõuna-Eesti	
3	Ida-Eesti	
4	Lääne-Eesti	
5	Portugal	
6	Läti	
7	Rootsi	
8	Itaalia	
9	Ungari	
10	Soome	
11	Põhja-Portugal	

Sele 5-44 Regionide määrangud

5.5. Määrangud

Esmakordsel kasutamisel peaks neid andmeid kontrollima ja vajadusel muutma. Kasutajaandmete lehelt on võimalik muuta (Sele 5-45):

- Parooli
- Eesnime
- Perekonnanime



Kasutajamäärangute lehelt saab muuta:

- Kasutajaliidese keelt
- Teksti sisestusvormide kuvatavaid keeli

Ettevõtte | Koolitus | Aruanded | Määrangud | Logout

Kasutaja määrangud

keel
Vali, mis keeles kasutajaliides peab olema

Eesti

muudetavad keeled
Vali mis keeltes tekste sisestusvormides soovid muuta

Eesti
 English
 Latviešu

salvesta katkesta

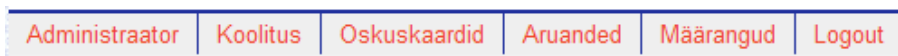
Sele 5-45 Kasutaja määrangute paneel

Eesti English Latviešu

Kasutajaliidese keelt saab muuta igal ajal parempoolsest ülamenüüst.

6. Administraator

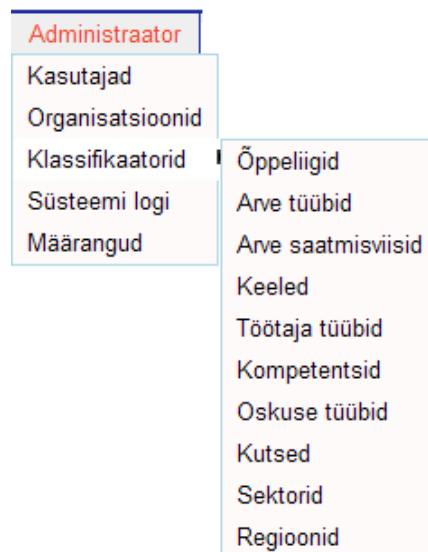
Administraatoril on kõikide eelkirjeldatud kasutajagruppide privileegid, millele lisanduvad veel administreerimisalase menüü võimalused.



6.1. Administreerimine

Administraatorimenüü sisaldab järgmisi alamfunktsioone

- Kasutajad
- Organisatsioonid
- Klassifikaatorid
 - Õppeliigid
 - Arve tüübid
 - Arve saatmisviisid
 - Keeled
 - Töötaja tüübid
 - Kompetentsid
 - Oskuse tüübid
 - Kutsed
 - Sektorid
 - Regioonid
- Süsteemi logi
- Määrangud



6.1.1. Kasutajad

Kasutajaid saab siit menüüst otsida, lisada ning nende andmeid redigeerida (Sele 6-1).

Kasutajate haldaja						
uus		Otsi: <input type="text"/>		otsi	puhasta	Leht: 1
#	login	eesnimi	perenimi	rollid		
1	edvin	Edvin	Teekivi	Administrator		
2	jyri	Jüri	Riives	Konsultant		
3	Tauno	Tauno	Otto	Administrator (Tallinna Tehnikaülikool)		
4	miko	Balázs	Mikó	Koolitusasutuse spetsialist (BMF BGK AGI)		

Sele 6-1 Kasutajate nimistu

Uue kasutaja lisamisel tuleb sisestada järgmised andmed (Sele 6-2):

- Loginimi
- Parool
- Eesnimi
- Perekonnanimi
- E-post
- Kas kasutajakonto on keelatud (sellisel juhul tähistada ristikesega)
- Rollid
 - Administraator
 - Konsultant
 - Ettevõtte spetsialist
 - Koolitusasutuse spetsialist
 - Teine seadistus
 - Esindatav organisatsioon (sellega määratletakse ettevõtte või koolitusasutus, mille spetsialisti või konsultandiga on tegemist)

Lisa kasutaja

login *	<input type="text"/>						
parool	<input type="password"/>						
eesnimi	<input type="text"/>						
perenimi	<input type="text"/>						
e-post	<input type="text"/>						
on keelatud	<input type="checkbox"/>						
rollid	<table border="1"><thead><tr><th></th><th>roll</th><th>teine</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td colspan="2">Uus rida</td></tr></tbody></table>		roll	teine		Uus rida	
	roll	teine					
	Uus rida						

salvesta katkesta

Sele 6-2 Kasutaja lisamine

6.1.2. Organisatsioonid

Õppeliike saab sellest menüüst otsida, lisada või muuta (Sele 6-3).

Andmehaldaja			
	uus	Otsi: <input type="text"/>	<input type="button" value="otsi"/> <input type="button" value="puhasta"/> Leht: 1 <input type="button" value="▶"/>
#	nimi	reg.nr.	
1	Bestnet AS		muuda struktuur
2	FEMW OÜ	10864339	muuda struktuur
3	Norcar-BSB Eesti AS		muuda struktuur

Sele 6-3 Organisatsioonide nimistu

Uue organisatsiooni lisamisel tuleb sisestada järgmised andmed (Sele 6-4):

- Nimi
- Registreerimisnumber
- Regioon
- Sektor
- Aadress
- Linn
- Maakond
- Telefon
- Faks
- E-post
- Veebileht
- Direktor

Sele 6-4 Organisatsiooni lisamine kasutajaks






6.1.3. Klassifikaatorid

6.1.3.1. Õppeliigid

Õppeliike saab sellest menüüst lisada või muuta (Sele 6-5). Süsteemis on järgmised olemasolevad liigid defineeritud:

- E-õpe
- Lähiõpe

- Täiendkoolitus
- Tasemeõpe




Andmehaldaja		
 uus		Otsi: <input type="text"/> <input type="button" value="otsi"/> <input type="button" value="puhasta"/>
#	nimi	
1	E-õpe	
2	Lähiõpe	
3	Täiendkoolitus	
4	Tasemeõpe	

Sele 6-5 Õppeliigid

6.1.3.2. Arve tüübid

Arve tüüpe saab sellest menüüst lisada või muuta (Sele 6-6). Süsteemis on järgmised olemasolevad tüübid defineeritud:

- Firmale
- Eraisikule

Andmehaldaja		
 uus		Otsi: <input type="text"/> <input type="button" value="otsi"/> <input type="button" value="puhasta"/>
#	nimi	
1	Firmale	
2	Eraisikule	

Sele 6-6 Arve tüübid

6.1.3.3. Arve saatmisviisid

Arve saatmisviise saab sellest menüüst lisada või muuta (Sele 6-7). Süsteemis on järgmised olemasolevad saatmisviisid defineeritud:

- E-postiga
- Tavapostiga
- Faksiga

Andmehaldaja		
uus		Otsi: <input type="text"/> otsi puhasta
#	nimi	
1	E-postiga	muuda
2	Postiga	muuda
3	Faksiga	muuda

Sele 6-7 Arve saatmisviisid

6.1.3.4. Töötaja tüübid

Töötaja tüüpe saab sellest menüüst lisada või muuta (Sele 6-8). Süsteemis on järgmised olemasolevad tüübid defineeritud:

- Insenerid
- Tootmisjuhid
- Töölised

Andmehaldaja		
uus		Otsi: <input type="text"/> otsi puhasta
#	nimi	
1	Insenerid	muuda
2	Tootmisjuhid	muuda
3	Töölised	muuda

Sele 6-8 Töötaja tüüpide määrangud

6.1.3.5. Kompetentsid

Kompetentse (oskused/teadmised) saab sellest menüüst lisada või muuta (Sele 6-9).

Andmehaldaja			
uus		Otsi: <input type="text"/> otsi puhasta	Leht: 1
#	nimi		
1	Normide arvestuse oskus	muuda	
2	Normide arvestuse alased teadmised	muuda	
3	Ettevõtte üksuste toimimispõhimõtete ja ülesannete tundmine	muuda	
4	Analüüsioskus	muuda	
5	APJ programmeerimise oskus	muuda	

Sele 6-9 Kompetentside nimistu

Uue kompetentsi defineerimisel tuleb määrata vaikumisi oskuse tüüp (Sele 6-10). Kommentaaride lisamine on vabalt valitav, kuid soovituslik – see aitab antud kompetentsi sisu paremini mõista.

Andmehaldaja

Tegevused
Muuda abiteksti

nimi
* APJ programmeerimise oskus
English CNC programming knowledge

kommentaar
APJ programmide koostamine CAM programmi abil, selle kandmine arvutist tööpinki.
CNC programming by CAM. Transfer of program from the computer to CNC machine tool.

English

Erioskused

salvesta katkesta

Sele 6-10 Uue kompetentsi defineerimine

6.1.3.6. Oskuse tüübid

Süsteemis defineeritud oskused on üldoskused, põhioskused, erioskused ja isikuomadused. Vajadusel saab neid sellest menüüst ümber nimetada või oskuste tüüpe lisada (Sele 6-11).

Andmehaldaja

uus Otsi: [] otsi puhasta

#	nimi	
1	Üldoskused	muuda
2	Põhioskused	muuda
3	Erioskused	muuda
4	Isikuomadused	muuda
5		muuda

Sele 6-11 Oskuse tüüpide määrangud

6.1.3.7. Kutsed

Kutseid saab siit menüüst otsida, redigeerida ja lisada (Sele 6-12).

Andmehaldaja		
uus		Otsi: <input type="text"/> otsi puhasta
Leht: 1		
#	nimi	
1	Metallitöötlemispinkidel töötaja	muuda
2	Lukksepp	muuda
3	Tootmisjuht	muuda
4	Grupijuht	muuda
5	Hooldustehnik	muuda
6	Tootmistehnika insener	muuda

Sele 6-12 Kutsete määrangud

6.1.3.8. Sektorid

Sektoreid saab siit menüüst otsida, redigeerida ja lisada (Sele 6-13).

Andmehaldaja		
uus		Otsi: <input type="text"/> otsi puhasta
#	nimi	
1	Masinaehitus	muuda
2	Metallkonstruktsioonide tootmine	muuda
3	Transpordivahendite tootmine	muuda
4	Haridusasutus	muuda
5	Aparaaditööstus	muuda
6	Konsultatsioonid	muuda
7	Kutseomistusasutus	muuda
8	Tööriistatootmine	muuda

Sele 6-13 Sektorite määrangud

6.1.3.9. Regioonid

Sellest menüüst saab otsida, redigeerida ja lisada regioonide nimetusi(Sele 6-14).

Andmehaldaja		
uus		Otsi: <input type="text"/> otsi puhasta
#	nimi	
1	Põhja-Eesti	muuda
2	Lõuna-Eesti	muuda
3	Ida-Eesti	muuda
4	Lääne-Eesti	muuda
5	Portugal	muuda
6	Läti	muuda
7	Rootsi	muuda
8	Itaalia	muuda
9	Ungari	muuda
10	Soome	muuda
11	Põhja-Portugal	muuda

Sele 6-14 Regioonide määrangud

6.1.4. Süsteemi logi

Siit m kontrollida süsteemi kasutamise ajalugu. Süsteem salvestab pidevalt sisse- ja väljalogimiste kuupäevad, tegevused nagu autentimine (auth) või andmete sisestamine (data), registreeritud kasutajanime, arvuti IP (Sele 6-15).

Table					
				Otsi: <input type="text"/>	otsi puhasta
				Leht: 23	
#	loodud	looja	üksus	teade	
661	2007-03-09 11:52:10	piero(58)/81.112.123.182	data	insert query on organization_divisions(46) (data_organization_divisions)	
662	2007-03-09 11:52:22	piero(58)/81.112.123.182	data	insert query on organization_divisions(47) (data_organization_divisions)	
663	2007-03-09 11:52:33	piero(58)/81.112.123.182	data	insert query on organization_divisions(48) (data_organization_divisions)	
664	2007-03-09 11:53:53	piero(58)/81.112.123.182	data	update query on organization_divisions(46) (data_organization_divisions)	
665	2007-03-09 11:54:44	piero(58)/81.112.123.182	data	insert query on organization_divisions(49) (data_organization_divisions)	
666	2007-03-09 11:55:04	piero(58)/81.112.123.182	data	insert query on organization_divisions(50) (data_organization_divisions)	
667	2007-03-09 12:31:12	bmemanuf(57)/152.66.29.43	auth	user bmemanuf logged in from host 152.66.29.43	
668	2007-03-09 12:36:29	bmemanuf(57)/152.66.29.43	auth	user bmemanuf logged out from host 152.66.29.43	
669	2007-03-09 12:36:43	bmecomp(84)/152.66.29.43	auth	user bmecomp logged in from host 152.66.29.43	

Sele 6-15 Süsteemi logi

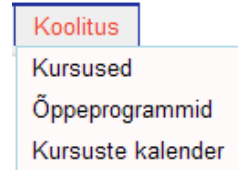
6.1.5. Määrangud

Siit saab määrata kuvatavat lehe pealkirja ja seadistada vaikimisi valitavat keelt.

6.2. Koolitus

Menüü sisaldab järgmisi alamfunktsioone

- Kursused
- Õppeprogrammid
- Kursuste kalender

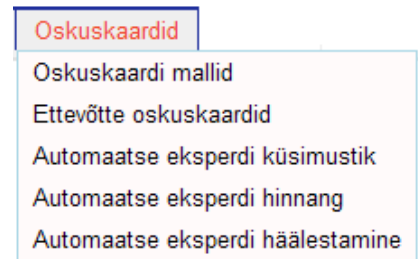


Neid funktsionaalsuseid on detailsemalt kirjeldatud eelnevates kasutusjuhtudes

6.3. Oskuskaardid

Menüü sisaldab järgmisi alamfunktsioone

- Oskuskaardi mallid
- Ettevõtte oskuskaardid
- Automaatse eksperdi küsimustik
- Automaatse eksperdi hinnang
- Automaatse eksperdi häälestamine



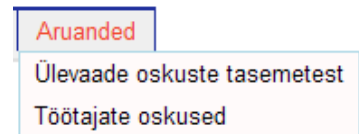
Neid funktsionaalsuseid on detailsemalt kirjeldatud eelnevates kasutusjuhtudes

6.4. Aruanded

Menüü sisaldab järgmisi alamfunktsioone

- Ülevaade oskuste tasemetest
- Töötajate oskused

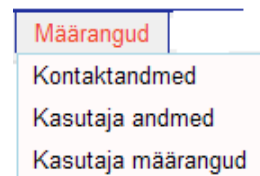
Neid funktsionaalsuseid on detailsemalt kirjeldatud eelnevates kasutusjuhtudes



6.5. Määrangud

Menüü sisaldab järgmisi alamfunktsioone

- Kontaktandmed
- Kasutaja andmed
- Kasutaja määrangud



Neid funktsionaalsuseid on detailsemalt kirjeldatud eelnevates kasutusjuhtudes.

6.6. Logout

Pärast kasutussessiooni lõppu klikkige süsteemist väljalogimiseks alati menüüriba nupul "Logout".

